CURRICULUM VITAE — FORMATO **EUROPEO**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome: Roberto Oscar Sabatelli
Indirizzo: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Telefono: xxxxxxxxxxxxx
Email: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Nazionalità: xxxxxxxxxx
Data di nascita: xxxxxxxxxxxxxx — xxxxxxxxxxxxx

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Giugno 2024 - 31 Dicembre 2025 — Facilitatore Digitale, Progetto PNRR Misura 1.7.2 “Rete di Facilitazione Digitale" — Regione Abruzzo, sede URP Comune di Pescara.
- 2012 - 2022 — Consulenza legale civile e commerciale e consulenza aziendale presso Studio Bonomo, Pescara.
- 2003 - 2020 — Titolare e gestore diretto di attività di ristorazione "DI Diavolo e l'Acquasanta", Pescara.
- 2000 - 2003 — Responsabile vendite reparto Nike — Challenge Sport S.r.l., Pescara.
- 1997 - 2000 — Agente di commercio plurimandatario settore “Oro e Preziosi”.
- 1996 - 1997 — Procacciatore d'affari settore “Oro e Preziosi".

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Abilitazione alla professione forense — 2012
Laurea in Giurisprudenza — Università degli Studi di Teramo (2002)
Diploma di maturità scientifica — Liceo Scientifico "Galileo Galilei”, Pescara (1994)

COMPETENZE LINGUISTICHE

Inglese: Madrelingua
Spagnolo: Avanzato
Francese: Livello scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE

- Ottime capacità comunicative e relazionali
- Spiccato spirito di iniziativa e problem solving
- Capacità organizzative e di coordinamento del personale
- Competenze analitiche e commerciali
- Predisposizione al lavoro in team

COMPETENZE INFORMATICHE

Utilizzo avanzato del computer — Word ed Excel (livello avanzato)

PATENTE

Patente A — Patente B