ABRUZZO PROGETTI S.P.A.

Codice fiscale 01560580662 – Partita iva 01560580662
PIAZZA SANTA MARIA PAGANICA 5 - 67100 L'AQUILA AQ
Numero R.E.A 102948
Registro Imprese di L'AQUILA n. 01560580662
Capitale Sociale € 400.000,00 i.v.

BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31/12/2021

Gli importi presenti sono espressi in unita' di euro

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO	31/12/2021	31/12/2020
A) CREDITI VERSO SOCI P/VERS.TI ANCORA DOVUTI		
I) parte gia' richiamata	0	0
II) parte da richiamare	0	0
A TOTALE CREDITI VERSO SOCI P/VERS.TI ANCORA DOVUTI	0	0
B) IMMOBILIZZAZIONI		
I) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI		
1) Costi di impianto e di ampliamento	1	0
7) Altre immobilizzazioni immateriali	578	6.968
I TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	579	6.968
II) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI		
1) Terreni e fabbricati	1.853.004	1.913.102
2) Impianti e macchinario	20.389	27.959
3) Attrezzature industriali e commerciali	398	512
4) Altri beni	45.387	44.113
II TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	1.919.178	1.985.686
III) IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	0	0
B TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	1.919.757	1.992.654
C) ATTIVO CIRCOLANTE		
I) RIMANENZE	0	0
) Immobilizzazioni materiali destinate alla vendita	0	0

II) CREDITI VERSO:		
1) Clienti:		
<i>a) esigibili entro esercizio successivo</i>	2.678.062	2.691.430
1 TOTALE Clienti:	2.678.062	2.691.430
5-bis) Crediti tributari		
<i>a) esigibili entro esercizio successivo</i>	94.038	88.259
5-bis TOTALE Crediti tributari	94.038	88.259
5-quater) verso altri		
<i>a) esigibili entro esercizio successivo</i>	3.406.120	3.419.078
5-quater TOTALE verso altri	3.406.120	3.419.078
II TOTALE CREDITI VERSO:	6.178.220	6.198.767
III) ATTIVITA' FINANZIARIE (non immobilizz.)	0	0
IV) DISPONIBILITA' LIQUIDE		
1) Depositi bancari e postali	445.907	82.050
3) Danaro e valori in cassa	82	140
IV TOTALE DISPONIBILITA' LIQUIDE	445.989	82.190
C TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	6.624.209	6.280.957
D) RATEI E RISCONTI	6.905	12.717
TOTALE STATO PATRIMONIALE - ATTIVO	8.550.871	8.286.328

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO	31/12/2021	31/12/2020
A) PATRIMONIO NETTO		
I) Capitale	400.000	400.000
II) Riserva da soprapprezzo delle azioni	0	0
III) Riserve di rivalutazione	0	0
IV) Riserva legale	15.056	15.056
V) Riserve statutarie	0	0
VI) Altre riserve:		
<i>a) Riserva straordinaria</i>	2.896.128	2.896.128
<i>ad) Riserva da riduzione capitale sociale</i>	26.107	26.107
<i>u) Altre riserve di utili</i>	1 -	1 -

VI TOTALE Altre riserve:	2.922.234	2.922.234
VII) Ris. per operaz. di copert. dei flussi fin. attesi	0	0
VIII) Utili (perdite) portati a nuovo	2.594.828 -	2.633.840 -
IX) Utile (perdita) dell' esercizio	21.534	39.012
) Perdita ripianata nell'esercizio	0	0
X) Riserva negativa per azioni in portafoglio	0	0
A TOTALE PATRIMONIO NETTO	763.996	742.462
B) FONDI PER RISCHI E ONERI		
2) per imposte, anche differite	112.280	99.032
4) Altri fondi	2.879.897	2.200.000
B TOTALE FONDI PER RISCHI E ONERI	2.992.177	2.299.032
C) TRATTAMENTO FINE RAPPORTO LAVORO SUBORDINATO	830.015	857.888
D) DEBITI		
4) Debiti verso banche		
<i>a) esigibili entro esercizio successivo</i>	23	0
<i>b) esigibili oltre esercizio successivo</i>	0	12.424
4 TOTALE Debiti verso banche	23	12.424
6) Acconti		
<i>a) esigibili entro esercizio successivo</i>	209.205	250.032
6 TOTALE Acconti	209.205	250.032
7) Debiti verso fornitori		
<i>a) esigibili entro esercizio successivo</i>	549.057	866.136
7 TOTALE Debiti verso fornitori	549.057	866.136
12) Debiti tributari		
<i>a) esigibili entro esercizio successivo</i>	1.683.289	1.956.365
<i>b) esigibili oltre esercizio successivo</i>	477.401	199.826
12 TOTALE Debiti tributari	2.160.690	2.156.191
13) Debiti verso ist. di previdenza e sicurez. sociale		
<i>a) esigibili entro esercizio successivo</i>	598.400	742.141
13 TOTALE Debiti verso ist. di previdenza e sicurez. social	598.400	742.141
14) Altri debiti		
<i>a) esigibili entro esercizio successivo</i>	447.308	360.022

14 TOTALE Altri debiti	447.308	360.022
D TOTALE DEBITI	3.964.683	4.386.946
E) RATEI E RISCONTI	0	0
TOTALE STATO PATRIMONIALE - PASSIVO	8.550.871	8.286.328

CONTO ECONOMICO	31/12/2021	31/12/2020
A) VALORE DELLA PRODUZIONE		
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	8.190.069	9.328.048
5) Altri ricavi e proventi		
<i>a) Contributi in c/esercizio</i>	122.000	0
<i>b) Altri ricavi e proventi</i>	37.117	1.809
5 TOTALE Altri ricavi e proventi	159.117	1.809
A TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	8.349.186	9.329.857
B) COSTI DELLA PRODUZIONE		
6) materie prime, suss., di cons. e merci	22.337	16.251
7) per servizi	1.782.112	2.248.220
8) per godimento di beni di terzi	11.284	11.372
9) per il personale:		
<i>a) salari e stipendi</i>	4.340.088	4.241.870
<i>b) oneri sociali</i>	927.031	1.141.628
<i>c) trattamento di fine rapporto</i>	328.778	316.629
<i>d) trattamento di quiescenza e simili</i>	6.236	6.374
<i>e) altri costi</i>	18.741	18.204
9 TOTALE per il personale:	5.620.874	5.724.705
10) ammortamenti e svalutazioni:		
<i>a) ammort. immobilizz. immateriali</i>	8.078	8.133
<i>b) ammort. immobilizz. materiali</i>	76.094	79.475
10 TOTALE ammortamenti e svalutazioni:	84.172	87.608
12) accantonamenti per rischi	679.897	940.000
14) oneri diversi di gestione	45.124	145.638
B TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	8.245.800	9.173.794

A-B TOTALE DIFF. TRA VALORE E COSTI DI PRODUZIONE	103.386	156.063
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI:		
16) Altri proventi finanziari:		
<i>d) proventi finanz. diversi dai precedenti</i>		
<i>d5) da altri</i>	0	13
d TOTALE proventi finanz. diversi dai precedenti	0	13
16 TOTALE Altri proventi finanziari:	0	13
17) interessi e altri oneri finanziari da:		
<i>e) debiti verso altri</i>	44.709	63.115
17 TOTALE interessi e altri oneri finanziari da:	44.709	63.115
15+16-17±17bis TOTALE DIFF. PROVENTI E ONERI FINANZIARI	44.709 -	63.102 -
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIV. E PASS. FINANZIARIE		
A-B±C±D TOTALE RIS. PRIMA DELLE IMPOSTE	58.677	92.961
20) Imposte redd. eserc.,correnti,differite,anticipate		
<i>a) imposte correnti</i>	37.143	53.949
20 TOTALE Imposte redd. eserc.,correnti,differite,anticipat	37.143	53.949
21) Utile (perdite) dell'esercizio	21.534	39.012

Il presente bilancio e' reale e corrisponde alle scritture contabili.

ABRUZZO PROGETTI S.p.A.**Codice fiscale 01560580662 – Partita iva 01560580662****Piazza Santa Maria Paganica 5, - 67100 L'AQUILA AQ****Numero R.E.A 102948****Registro Imprese di L'AQUILA n. 01560580662****Capitale Sociale € 400.000,00 i.v.****Nota integrativa al Bilancio chiuso al 31/12/2021****Nota Integrativa parte iniziale****Sez.1 - CRITERI DI VALUTAZIONE APPLICATI**

Signori Soci,

il progetto di Bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2021 che viene sottoposto al Vostro esame, assieme alla presente nota integrativa, che ne costituisce parte integrante, evidenzia un utile di esercizio di euro 21.534 dopo il calcolo delle imposte.

Ciò premesso, passiamo a fornirvi i dati e le indicazioni di corredo, nel rispetto dell'attuale normativa.

Il bilancio chiuso al 31.12.2021 è stato redatto in base ai principi e criteri contabili di cui agli artt. 2423 e seguenti del codice civile così come modificati dal D.lgs. 17.01.2003 n. 6, in linea con quelli predisposti dai Principi Contabili Nazionali, aggiornati dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC), e con l'accordo del Collegio Sindacale, nei casi previsti dalla legge.

Il bilancio di esercizio chiuso al 31 dicembre 2021 corrisponde alle risultanze di scritture contabili regolarmente tenute ed è redatto in conformità agli art. 2423 e seguenti del codice civile.

Il bilancio di esercizio viene redatto con gli importi espressi in euro. In particolare, ai sensi dell'art. 2423, comma 5, c.c.:

- lo stato patrimoniale e il conto economico sono predisposti in unità di euro. Il passaggio dai saldi di conto, espressi in centesimi di euro, ai saldi di bilancio, espressi in unità di euro, è avvenuto mediante arrotondamento per eccesso o per difetto in conformità a quanto dispone il Regolamento CE. La quadratura dei prospetti di bilancio è stata assicurata riepilogando i differenziali dello stato patrimoniale nella voce A.VII Altre riserve e quelli del conto economico, alternativamente, in E.20) Proventi straordinari o in E.21) Oneri straordinari;

- i dati della nota integrativa sono espressi in migliaia di euro (oppure sono espressi in unità di euro in quanto garantiscono una migliore intelligibilità del documento).

RENDICONTO FINANZIARIO INDIRETTO

	2021/0	2020/0
Rendiconto finanziario, metodo indiretto		
A) Flussi finanziari derivanti dall'attività operativa (metodo indiretto)		
Utile (perdita) dell'esercizio	21.534	39.012
Imposte sul reddito	37.143	53.949
Interessi passivi/(attivi)	44.709	63.102
1) Utile (perdita) dell'esercizio prima d'imposte sul reddito, interessi, dividendi e plus/minusvalenze da cessione	103.386	156.063

Rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto		
Accantonamenti ai fondi	1.014.911	1.263.003
Ammortamenti delle immobilizzazioni	84.172	87.608
Totale rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto	1.099.083	1.350.611
2) Flusso finanziario prima delle variazioni del capitale circolante netto	1.202.469	1.506.674
Variazioni del capitale circolante netto		
Decremento/(Incremento) dei crediti verso clienti	13.368	(1.516.948)
Incremento/(Decremento) dei debiti verso fornitori	(317.079)	230.828
Decremento/(Incremento) dei ratei e risconti attivi	5.812	6.169
Altri decrementi/(Altri Incrementi) del capitale circolante netto	(363.179)	67.558
Totale variazioni del capitale circolante netto	(661.078)	(1.212.393)
3) Flusso finanziario dopo le variazioni del capitale circolante netto	541.391	294.281
Altre rettifiche		
Interessi incassati/(pagati)	(44.709)	(63.102)
(Imposte sul reddito pagate)	(37.143)	(53.949)
(Utilizzo dei fondi)	7.012	47.575
Altri incassi/(pagamenti)	(356.651)	(294.052)
Totale altre rettifiche	(431.491)	(363.528)
Flusso finanziario dell'attività operativa (A)	109.900	(69.247)
B) Flussi finanziari derivanti dall'attività d'investimento		
Immobilizzazioni materiali		
(Investimenti)	(9.586)	(12.155)
Immobilizzazioni immateriali		
(Investimenti)	(1.689)	(1)
Immobilizzazioni finanziarie		
Attività finanziarie non immobilizzate		
Flusso finanziario dell'attività di investimento (B)	(11.275)	(12.156)
C) Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento		
Mezzi di terzi		
Incremento/(Decremento) debiti a breve verso banche	23	(34.574)
Accensione finanziamenti	265.151	-
(Rimborso finanziamenti)	-	(151.794)
Mezzi propri		
(Rimborso di capitale)	-	(1)
Flusso finanziario dell'attività di finanziamento (C)	265.174	(186.369)
Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (A ± B ± C)	363.799	(267.772)
Disponibilità liquide a inizio esercizio		
Depositi bancari e postali	82.050	349.686
Danaro e valori in cassa	140	331
Totale disponibilità liquide a inizio esercizio	82.190	350.017
Disponibilità liquide a fine esercizio		
Depositi bancari e postali	445.907	82.050
Danaro e valori in cassa	82	140
Totale disponibilità liquide a fine esercizio	445.989	82.190

RENDICONTO FINANZIARIO DIRETTO

	2021/0	2020/0
Rendiconto finanziario, metodo diretto		
A) Flussi finanziari derivanti dall'attività operativa (metodo diretto)		
Incassi da clienti	8.362.554	7.812.909
(Pagamenti al personale)	(5.429.601)	(5.559.003)

(Imposte pagate sul reddito)	(37.143)	(53.949)
Interessi incassati/(pagati)	(44.709)	(63.102)
Flusso finanziario dell'attività operativa (A)	2.851.101	2.136.855
B) Flussi finanziari derivanti dall'attività d'investimento		
Immobilizzazioni materiali		
(Investimenti)	(9.586)	(12.155)
Immobilizzazioni immateriali		
(Investimenti)	(1.689)	(1)
Immobilizzazioni finanziarie		
Attività finanziarie non immobilizzate		
Flusso finanziario dell'attività di investimento (B)	(11.275)	(12.156)
C) Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento		
Mezzi di terzi		
Incremento/(Decremento) debiti a breve verso banche	23	(34.574)
Accensione finanziamenti	265.151	-
Mezzi propri		
(Rimborso di capitale)	-	(1)
Flusso finanziario dell'attività di finanziamento (C)	265.174	(34.575)
Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (A ± B ± C)	3.105.000	2.090.124
Disponibilità liquide a inizio esercizio		
Depositi bancari e postali	82.050	349.686
Danaro e valori in cassa	140	331
Totale disponibilità liquide a inizio esercizio	82.190	350.017
Disponibilità liquide a fine esercizio		
Depositi bancari e postali	445.907	82.050
Danaro e valori in cassa	82	140
Totale disponibilità liquide a fine esercizio	445.989	82.190

Dal rendiconto finanziario emerge un netto miglioramento della gestione finanziaria con una disponibilità liquida al 31.12.2021 di euro 445.989

Questo dato è migliorato rispetto allo scorso esercizio, in quanto nell'esercizio in esame la società è riuscita a fare provvista in previsione del pagamento degli stipendi di Dicembre che vengono erogati entro il 10 gennaio e per il pagamento dei contributi.

PRINCIPI DI REDAZIONE

Sono state rispettate: la clausola generale di formazione del bilancio (art. 2423 c.c.), i suoi principi di redazione (art. 2423-bis c.c.) ed i criteri di valutazione stabiliti per le singole voci (art. 2426 c.c.).

In particolare:

- la valutazione delle voci è stata effettuata secondo prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività e tenendo conto della funzione economica di ciascuno degli elementi dell'attivo e del passivo;
- i proventi e gli oneri sono stati considerati secondo il principio della competenza, indipendentemente dalla data dell'incasso o del pagamento;
- i rischi e le perdite di competenza dell'esercizio sono stati considerati anche se conosciuti dopo la chiusura di questo;
- gli utili sono stati inclusi soltanto se realizzati alla data di chiusura dell'esercizio secondo il principio della competenza;
- per ogni voce dello stato patrimoniale e del conto economico è stato indicato l'importo della voce corrispondente dell'esercizio precedente, nel rispetto delle disposizioni dell'art. 2423-ter, c.c.;
- gli elementi eterogenei ricompresi nelle singole voci sono stati valutati separatamente.

Si precisa inoltre che:

- ai sensi del disposto dell'art. 2423-ter del codice civile, nella redazione del bilancio, sono stati utilizzati gli schemi previsti dall'art. 2424 del codice civile per lo Stato Patrimoniale e dall'art. 2425 del codice civile per il Conto Economico. Tali schemi sono in grado di fornire informazioni sufficienti

a dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della Società, nonché del risultato economico;

- la società ha mantenuto i medesimi criteri di valutazione utilizzati nei precedenti esercizi, così che i valori di bilancio sono comparabili con quelli del bilancio precedente senza dover effettuare alcun adattamento.

- non si sono verificati casi eccezionali che impongano di derogare alle disposizioni di legge;

- ai fini di una maggiore chiarezza sono state omesse le voci precedute da lettere, numeri arabi e romani che risultano con contenuto zero nel precedente e nel corrente esercizio;

- non vi sono elementi dell'attivo e del passivo che ricadono sotto più voci dello schema di stato patrimoniale.

La società non controlla altre imprese, neppure tramite fiduciarie ed interposti soggetti, e non appartiene ad alcun gruppo, né in qualità di controllata né in quella di collegata.

ATTIVITA' SVOLTA

La società, in quanto società "in house" della Regione Abruzzo, fornisce un supporto tecnico-amministrativo alla Regione stessa attraverso la realizzazione degli obiettivi regionali, operando secondo i principi di efficienza e trasparenza. Tutte le attività sono regolamentate dal contratto di servizio. Il Contratto di Servizio per l'anno in esame è stato sottoscritto in data 02.01.2019 dopo l'approvazione con Delibera di Giunta n. 1035 del 28.12.2018 a valere per il triennio 2019-2021.

In data 30.12.2021 con DGR 941 la Giunta Regionale ha approvato l'accordo Quadro a valere per il triennio 2022-2024. L'accordo quadro è stato formalizzato in data 31.12.2021.

Durante l'esercizio in esame l'attività si è svolta regolarmente, i flussi finanziari, sono sempre variabili e questo spesso non ci consente di rispettare gli obblighi di pagamento. Questa circostanza influisce negativamente sulla situazione economico-finanziaria, perché determina dei costi aggiuntivi, relativi in particolare all'applicazione delle sanzioni sui ritardati pagamenti erariali e previdenziali. Non si sono verificati fatti che abbiano modificato in modo significativo l'andamento gestionale ed a causa dei quali si sia dovuto ricorrere alle deroghe di cui all'art. 2423, comma 4, codice civile.

Qui di seguito una descrizione delle attività svolte nell'anno 2021

ENERGIA	Supporto tecnico-amministrativo alle attività connesse alla gestione ordinaria dei procedimenti: attuazione del regime autorizzatorio di cui al D.lgs. n. 152/06 (A.I.A.) e s.m.i., del DPR n. 59 del 13/03/2013 (A.U.A.) e del D.Lgs. 387/03 (A.U.).
RIFIUTI	La prestazione prevede, per tutte le funzioni assegnate al Servizio Gestione Rifiuti, un supporto tecnico/amministrativo per la cura dei procedimenti istruttori nonché un adeguato supporto tecnico/informatico alle attività di cui all'Osservatorio Regionale Rifiuti. Il fine è quello di offrire al SGR un sostegno in ordine alle complesse attività istruttorie derivanti, in particolare, dalle procedure di infrazione comunitarie in atto, in materia di mancato adeguamento alle norme di cui al D.lgs. n. 36/03 e s.m.i. per alcune di discariche comunali ed in materia di mancata bonifica/messa in sicurezza di ulteriori siti adibiti a discarica, nonché supporto alle attività connesse all'attuazione del regime autorizzatorio di cui al D.lgs. n. 152/06 e s.m.i. (Parte Seconda - AIA e Parte Quarta - art. 208 e seguenti).
DEMANIO IDRICO	Supporto tecnico-amministrativo per l'istruttoria delle pratiche di richiesta pagamento canoni per derivazioni, attraversamenti e aree demaniali, nella richiesta pareri ai Servizi Regionali del Genio Civile e recepimento degli stessi, nell'aggiornamento banche dati e sistemazione ed archiviazione dei fascicoli cartacei, nelle azioni di recupero coattivo, andando a individuare le utenze non in regola con i pagamenti negli anni precedenti, conseguente creazione schede sul portale dell'Agenzia delle Entrate/Riscossione da inviare telematicamente alla stessa e successivo riscontro e archiviazione dei pagamenti ricevuti. Nella verifica e revisione formale delle istruttorie esperite dai Servizi Procedenti sulle istanze di

	<p>concessione di acque pubbliche per le grandi e piccole derivazione di acqua pubblica; nella verifica degli atti di concessione delle piccole derivazioni, trasferte alla Regione a seguito del trasferimento delle competenze delle Province ai sensi della L.R. 32/2015; nella predisposizione dei pareri preliminari sulla compatibilità delle istanze di concessione; nelle attività connesse con i procedimenti di concessione, quali rinnovo, cambio titolarità, varianti decadenza, revoca, rinuncia delle utilizzazioni; nella codifica e inserimento dati nei programmi informatici delle utenze di derivazione di acqua; nella verifica e nell'istruttoria dei procedimenti sanzionatori sulle acque e sugli scarichi (ex Art. 133 del D. Lgs N. 152/2006), pervenuti a seguito del rientro alla Regione Abruzzo delle competenze trasferite dalle Province con L.R. 32/2015: classificare i verbali da trattare, dividendoli per ambiti territoriali e per tipologia di violazione contestata; curare l'istruttoria per adottare le relative ordinanze di ingiunzioni o archiviazione ai sensi dell'art. 18 L.689/1981; espletare le eventuali procedure conseguenti alle contestazioni delle violazioni, attraverso eventuali audizioni dei soggetti sanzionati ed attraverso la predisposizione di necessarie memorie difensive ai sensi dell'art.22 della già citata normativa vigente; istruire, al termine della valutazione effettuata, le ordinanze di pagamento o di archiviazione, seguendone gli esiti; gestire l'eventuale contenzioso prodotto dalle azioni già descritte.</p>
<p>QUALITA' DELLE ACQUE</p>	<p>Supporto tecnico-amministrativo nelle attività di verifica e controllo dello stato di attuazione degli interventi previsti nelle attività di Programmazione (APQ e FSC); nelle attività inerente il monitoraggio bimestrale degli interventi sul Sistema Gestione Progetti (SGP), nel monitoraggio delle attività con solleciti e richieste ai soggetti concessionari dello stato di attuazione; nel rilascio dei pareri di competenza; nell'adozione dei provvedimenti inerenti la gestione contabile dei fondi ovvero: verifica della consistenza di Economie Vincolate e Residui Passivi ed Attivi - procedura di reiscrizione di fondi, variazioni di bilancio, impegni, erogazioni, registrazioni contabili; nella creazione e sviluppo di banche dati, su base Excel/Access. Nell'evasione degli obblighi informativi di cui all'art. 75 del Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152 (SINTAI: WISE/ WFD Reporting, Questionario UWWTD, Reporting POM e EQSD, Inventario emissioni, ecc.): coordinamento dei soggetti che detengono i dati, verifica della completezza e della coerenza dei dati forniti, caricamento dei dati forniti secondo le codifiche previste nelle linee guida europee; nell'istruttoria preliminare delle pratiche invasi pervenute, Conferenze dei Servizi, predisposizione determine di approvazione; nella Valutazione Ambientale Strategica; negli Osservatori Permanenti sugli Utilizzi Idrici dei Distretti Idrografici dell'Appennino Centrale e dell'Appennino Meridionale; nelle attività connesse con l'aggiornamento periodico delle informazioni relative alle Procedure di Infrazione avviate dalla Commissione Europea nelle materie di competenza; nell'attività di attuazione dei Programmi pluriennali di Interventi infrastrutturali per il settore Idrico, Fognario, Depurativo, capaci di incidere positivamente sul servizio idrico integrato e, complessivamente, sul processo di sviluppo economico-sociale, in un contesto di programmazione integrata delle risorse. Nelle attività di aggiornamento gestione del Piano di Tutela delle Acque Regionale, nell'analisi ed elaborazione dei dati di qualità dei corpi idrici regionali, nell'attività di sperimentazione del Deflusso Minimo Vitale, nell'attuazione, per quanto di competenza regionale, della parte terza del Dlgs 152/06 in materia di tutela delle acque dall'inquinamento. Nel supporto nell'ambito dell'attività istruttoria e procedimentale relativa all'attività di rilascio e controllo amministrativo: delle autorizzazioni ex art. 124 D.L.gs. 152/06 (scarichi di acque reflue, con particolare riferimento alle acque reflue urbane), delle autorizzazioni ex D.P.R. 59/2013 (Autorizzazione Unica Ambientale).</p>

DPC	Supporto tecnico-amministrativo nelle materie economiche, giuridiche e amministrative del Dipartimento Territorio – Ambiente
GENI CIVILI - DEMANIO	Supporto tecnico/amministrativo alle attività di istruttoria per le autorizzazioni ai sensi del R.D. 523/1904 (autorizzazioni di attraversamenti, attività di polizia idraulica ecc.), alle attività operative per il calcolo e la verifica dei canoni relativi alla produzione di energia idroelettrica, alle attività per le istruttorie relative agli atti per la concessione di pertinenze idrauliche su aree demaniali ed alle attività connesse per le occupazioni abusive dello stesso e nello specifico: istruttoria delle istanze di attraversamenti e/o verifica di quelle scadute e/o da rinnovare; istruttorie delle istanze relative a concessioni demaniali con particolare riferimento alle azioni di contrasto all'abusivismo dovuto all'occupazione di aree demaniali procedendo inizialmente con l'individuazione, censimento e catalogazione anche su base cartografica per poi proseguire secondo quanto previsto dalla normativa; istruttoria delle derivazioni idroelettriche, potabili, industriali, irrigue ed altri usi con rilascio dei relativi provvedimenti di concessione e di rinnovo
INFRASTRUTTURE-DIGHE	Supporto tecnico-amministrativo per aggiornamento documento di protezione civile di interesse nazionale, predisposizione piano emergenza dighe, verifica del rischio degli invasi minori di competenza regionale
GENI CIVILI - SISMICA	Supporto tecnico-amministrativo per la verifica e il controllo dei progetti depositati presso gli uffici del Genio Civile al fine del rilascio dell' "autorizzazione sismica"
RISCHIO SISMICO	Supporto tecnico- amministrativo nell'attuazione del programma nazionale di prevenzione del rischio sismico, finanziato attraverso il Fondo istituito con l'art. 11, DL 39/2009 (di seguito Fondo): studi di Microzonazione Sismica [MZS] ed analisi della Condizione Limite dell'Emergenza [CLE]; Interventi di miglioramento/adequamento sismico su edifici pubblici a carattere "strategico" o "rilevante" (solo scuole).
DIFESA DEL SUOLO	Supporto tecnico-amministrativo alla gestione e controllo delle programmazioni di difesa del suolo finanziate con fondi comunitari, statali e regionali; rapporti con enti locali e verifiche documentazione contabile trasmessa; sistema Rendis.
AUTORITA' DI BACINO	Supporto tecnico -amministrativo al rilascio pareri di competenza (PAI, PSDA, VIA e VAS); aggiornamento cartografie; sopralluoghi e verifiche in loco
RENDICONTAZIONE	Supporto tecnico-amministrativo alle operazioni di controllo, verifica e rendicontazione delle spese sostenute dai beneficiari delle somme assegnate tramite appositi avvisi pubblici, nonché in operazioni di controllo di 1° livello sulla regolarità delle operazioni effettuate.
GARANZIA GIOVANI	Assistenza tecnica per l'attuazione del PAR Nuova Garanzia Giovani Abruzzo con particolare riferimento alle attività di programmazione, gestione, vigilanza e controllo, finalizzate all'avanzamento delle attività e alla corretta rendicontazione delle risorse a valere su PON IOG nel rispetto dei target di spesa fissati dall'Autorità di Gestione, nonché alle attività relative alla implementazione di specifiche applicazioni informatiche
OPERE MARITTIME	Supporto tecnico/amministrativo alle attività di gestione della costa abruzzese sia negli ambiti di intervento legati alle opere di difesa che nelle tematiche ambientali, balneazione ed ecosistema, legate alle acque marine.

PROTEZIONE CIVILE	Supporto all'ufficio Idrografico e Mareografico di Pescara nella validazione e analisi dei dati nell'ambito del tempo reale e differito e supporto in relazione al popolamento su sistema informativo del Servizio di Protezione Civile attraverso l'inserimento di schede cartacee predisposte per le attività di volontariato.
EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA	Supporto tecnico – amministrativo per: <ul style="list-style-type: none"> - Attività relative ai Mutui BEI. - Attività relative ai PAR FSC 2007/2013 e altri Programmi comunitari. - Attività di supporto amministrativo e approfondimento normativo circa il settore edilizia edilizia residenziale e scolastica. - Supporto operativo a Comuni, Province e Utenti.
PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E PAESAGGIO	Supporto tecnico – amministrativo: <ul style="list-style-type: none"> - L.R. 01/08/2017 - “Disposizioni per il recupero del patrimonio edilizio esistente e contenimento dell’uso del suolo”, si basa su progetti di recupero di ambienti edilizi. - Programma LIFE - “Protezione ambientale”: recupero di ambienti compromessi od in via di compromissione. (es. ripascimento delle spiagge adriatiche...). - Programma FIRESPELL – INTERREG - “Gestione dei rischi e salvaguardia del patrimonio esistente”: Cte – Cooperazione territoriale europea – a valere sul Fesr Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, Cooperazione Transfrontaliera – Transnazionale – Interregionale (Es. Protezione dagli sversamenti di petrolio in mare). - Demanio marittimo: istruttoria rilascio pareri art.7 PDMR. Istruttoria per rilascio autorizzazione manifestazione sportiva in area demaniale marittima ai sensi dell’art.6 c.5 dell’ordinanza balneare 2021-giusta Determina Dirigenziale 23 del 9/04/2021. Preistruttoria per rilascio delle concessioni per acquacoltura e impianti multi-trofici. - Attività di supporto in materia di vigilanza urbanistica.
VALUTAZIONI AMBIENTALI	Supporto tecnico – amministrativo: <ul style="list-style-type: none"> - Elaborazioni econometriche in materia ambientale; - Supporto alle attività istruttorie in relazione alle autorizzazioni ambientali (VIA, VA, VAS e VINCA); - Supporto alle attività inerenti la valutazione degli aspetti legati allo sviluppo sostenibile, alla protezione ed al miglioramento dell’ambiente, alla tutela della biodiversità e del patrimonio naturale e culturale; - Supporto alle attività istruttorie in relazione alle procedure di Valutazione Ambientale Strategica; - Supporto alle attività di gestione documentale dei procedimenti relativi alle autorizzazioni ambientali (VIA, VA, VAS e VINCA); - Supporto alle attività inerenti la catalogazione e fascicolazione dei Documenti dell’Archivio storico e di quello corrente; - Supporto alle attività per lo sviluppo del nuovo sistema “Sportello Regionale Ambiente”, in corso di realizzazione, ivi comprese le attività di recupero ed inserimento delle Basi Dati relative ai precedenti sportelli informatizzati
SISMA 2009 (FONDI CIPE)	Supporto tecnico-amministrativo per le attività relative alla ricostruzione post-sisma. Nello specifico la Società opera presso i seguenti Enti: Comune dell’Aquila, Ufficio Speciale per la Ricostruzione della Città dell’Aquila, Comune di Sulmona, Genio Civile AQ

FARE CENTRO (FONDI CIPE)	Supporto tecnico alle attività previste nell'ambito del bando pubblico per la concessione di aiuti alle imprese "Fare Centro - Il rientro delle attività produttive nei centri storici" (Delibera CIPE n°49/2016).
-------------------------------------	--

Fatti di rilievo verificatisi nell'esercizio 2021 e in quello in corso

Anche per l'anno 2021 la Società nonostante la situazione di emergenza sanitaria dovuta al Covid 19, ha sempre continuato a svolgere senza interruzioni e senza alcuna riduzione, i servizi assegnati, sia per le convenzioni direttamente gestite dalla Regione Abruzzo, sia per la convenzione cd. "Ricostruzione".

In data 10.11.2021 la Società ha acquisito un ramo di Azienda dalla Società Euroservizi.prov.aq. – S.p.A. in liquidazione, iscritta presso il Registro Imprese della CCIAA del Gran Sasso d'Italia con codice fiscale n. 01529980664, e numero REA aq-100389 Il suddetto ramo è costituito da 9 dipendenti.

La Società ha acquisito il ramo di azienda ai sensi della Legge Regionale Abruzzo n. 32/2015 e della Legge Regionale Abruzzo 14/2020 art. 27, comma 2. La Regione Abruzzo ha deliberato anche un contributo alla Società per l'acquisto del ramo di azienda quantificato in € 122.000 per l'anno 2021 ed € 488.000 sia per l'anno 2022 che per il 2023.

In data 06.06.2022 la Società ha modificato lo Statuto, le modifiche rilevanti sono :

La denominazione sociale da "abruzzo Engineering S.p.A." ad " Abruzzo Progetti S.p.A."

La previsione del Direttore Generale nell'organico societario.

Tali modifiche sono state oggetto delle DGR 225-226 del 29.04.2022 della Giunta Regionale Abruzzo.

Nei primi mesi del 2022 sono state notificate alla Società due cartelle esattoriali, che sono comunque oggetto della proposta di transazione in atto con l'Agenzia delle Entrate dell'Aquila, sono state richieste le rateizzazioni, che sono state accordate, in attesa dell'atto transattivo definitivo.

Nota Integrativa Attivo

Sez.2 – MOVIMENTI DELLE IMMOBILIZZAZIONI

Immobilizzazioni

Si presentano di seguito le variazioni intervenute nella consistenza delle immobilizzazioni.

Immobilizzazioni immateriali

Movimenti delle immobilizzazioni immateriali

	Costi di impianto e di ampliamento	Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	Altre immobilizzazioni immateriali	Totale immobilizzazioni immateriali

Valore di inizio esercizio				
Costo	102.721	1.743.686	2.763.997	4.610.404
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	102.721	1.738.117	2.751.517	4.592.355
Valore di bilancio	-	5.569	12.480	18.049
Variazioni nell'esercizio				
Ammortamento dell'esercizio	-	1.838	6.240	8.078
Totale variazioni	-	(1.838)	(6.240)	(8.078)
Valore di fine esercizio				
Costo	102.721	1.743.686	2.763.997	4.610.404
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	102.721	1.739.955	2.757.757	4.600.433
Valore di bilancio	-	3.731	6.240	9.971

Immobilizzazioni materiali

Movimenti delle immobilizzazioni materiali

	Terreni e fabbricati	Impianti e macchinario	Attrezzature industriali e commerciali	Altre immobilizzazioni materiali	Totale Immobilizzazioni materiali
Valore di inizio esercizio					
Costo	2.003.248	127.929	35.513	396.135	2.562.825
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	90.146	111.220	35.001	352.022	588.389
Valore di bilancio	1.913.102	16.709	512	44.113	1.974.436
Variazioni nell'esercizio					
Incrementi per acquisizioni	-	-	-	11.275	11.275
Ammortamento dell'esercizio	60.097	5.883	114	10.001	76.095
Totale variazioni	(60.097)	(5.883)	(114)	1.274	(64.820)
Valore di fine esercizio					
Costo	2.003.248	127.929	35.513	407.410	2.574.100
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	150.244	117.102	35.115	362.023	664.484
Valore di bilancio	1.853.005	10.826	398	45.387	1.909.616

Non ci sono sostanziali differenze rispetto all'anno precedente.

Sez.3 – COMPOSIZIONE COSTI DI IMPIANTO

I costi di impianto sono completamente ammortizzati

Sez.3 bis – Non sono state apportate riduzioni di valore alle immobilizzazioni

Sez.4 – VARIAZIONI INTERVENUTE NELLA CONSISTENZA DELLE ALTRE VOCI DELL'ATTIVO

Attivo circolanteAttivo circolante: Crediti*Variazioni dei crediti iscritti nell'attivo circolante*

	Crediti verso clienti iscritti nell'attivo circolante	Crediti tributari iscritti nell'attivo circolante	Crediti verso altri iscritti nell'attivo circolante	Totale crediti iscritti nell'attivo circolante
Valore di inizio esercizio	2.691.430	88.259	3.419.078	6.198.767
Variazione nell'esercizio	(13.368)	5.779	(12.958)	(20.547)
Valore di fine esercizio	2.678.062	94.038	3.406.120	6.178.220
Quota scadente entro l'esercizio	2.678.062	94.038	3.406.120	6.178.220

Nella voce Crediti verso altri nell'attivo circolante è compreso il conto Credito verso Regione per Fondo liquidazione. La voce non ha subito variazioni, l'importo complessivo rimane sempre di € 2.896.127.77 ma ha una diversa classificazione, per € 2.297.106 crediti nei confronti della Regione Abruzzo, e per € 599.021 crediti nei confronti della Amministrazione Provinciale dell'Aquila. Questa variazione deriva da un confronto con il Socio Regione Abruzzo.

Attivo circolante: Variazioni delle disponibilità liquide

	Depositi bancari e postali	Denaro e altri valori in cassa	Totale disponibilità liquide
Valore di inizio esercizio	82.050	140	82.190
Variazione nell'esercizio	363.857	(58)	363.799
Valore di fine esercizio	445.907	82	445.989

RATEI, RISCONTI ATTIVI

L'importo totale dei risconti attivi è pari a € 6.905. l'importo più rilevante si riferisce ai costi di una servitù prediale costituita nell'anno 2008 a valore quindicinale. Le restanti voci si riferiscono ad assicurazioni

Nota Integrativa Passivo e patrimonio netto**Sez.7Bis - VOCI DEL PATRIMONIO NETTO.**

Passivo e Patrimonio Netto

VOCE	Valore esercizio 31.12.2020	Destinazione risultato		Altre variazioni			Risultato d'esercizio	Valore fine esercizio 31.12.19
		Possibilità di utilizzazioni	altre destinazioni	Incrementi	Decrementi	Riclassificaz.		
Capitale sociale	400.000							400.000
Riserva Legale	15.056	B						15.056
Riserva copertura perdite	0	A,B,						0
Fondo di Liquidazione	2.896.128	A,B,						2.896.128
Altre riserve	26.107							26.107
Residui Utile es. prec.	19.759	A,B,						19.759
Perdite esercizi prec.	-2.653.599				39.012			-2.614.587
UTILE (-PERDITA)	39.012						21.534	21.534
TOTALE P.N.	742.463						21.534	763.997

A = Aumento di capitale B = copertura perdite

Il Patrimonio Netto

Il Patrimonio Netto con atto del 14 febbraio 2017 è stato modificato sostanzialmente, il conferimento dell'immobile è stato fondamentale per l'uscita della società dalla liquidazione e per la ricostituzione del patrimonio.

La riserva generata nel corso del 2015, con la rinuncia del credito da parte del Socio Selex, è stata utilizzata a copertura parziale delle perdite precedenti.

Attualmente il Patrimonio Netto è pari a € 763.996 incluso il risultato di esercizio di € **21.534**.

Il Fondo di liquidazione è stato deliberato dall'assemblea dei soci in data 25 luglio 2011 e quantificato annualmente sulla base degli effettivi "costi" rendicontati. Il Fondo non si è più alimentato dall'anno 2015. Alla data del 31.12.2020 è pari a € 2.896.128 e non ha subito variazione rispetto all'anno precedente. Così come evidenziato dal Rendiconto del II Fondo è da ascrivere per € 2.297.106,27 alla Regione Abruzzo e per € 599.021,50 alla Amministrazione Provinciale dell'Aquila.

Origine, Disponibilità e Distribuibilità delle Riserve.**- Riserve di Capitale:**

Fondo di liquidazione (A,B)	€ 2.896.128	Coperture perdite Aumento di capitale
-----------------------------	-------------	--

Risper riduz. Capitale soc. (A,B)	€26.106 Coperture perdite Aumento di capitale

Fondi per rischi e oneri

Informazioni sui fondi per rischi e oneri

	Fondo per imposte anche differite	Altri fondi	Totale fondi per rischi e oneri
Valore di inizio esercizio	99.032	2.200.000	2.299.032
Variazioni nell'esercizio			
Accantonamento nell'esercizio	37.143	679.897	717.040
Utilizzo nell'esercizio	23.895	-	23.895
Totale variazioni	13.248	679.897	693.145
Valore di fine esercizio	112.280	2.879.897	2.992.177

Il fondo rischi e oneri è stato costituito per € 500.000 alla chiusura del Bilancio 2016. E' stato portato a perdite su crediti e conseguentemente accantonato al fondo un credito nei confronti della Regione Abruzzo relativo ad un contributo che era previsto dalla L.R. n. 59 del 30.12.2013. A tale Legge Regionale non si è mai dato seguito e per questo è stato prudenzialmente svalutato.

Nel bilancio al 31.12.2018 è stata accantonata un somma pari a € 440.000,00 al fondo rischi fiscali essendo in corso una transazione fiscale, che è stato necessario instaurare a causa dell'esito negativo di sentenze di Cassazione per ricorsi tributari relativi agli anni precedenti, che non avevano una appostazione in Bilancio. Nel bilancio al 31.12.2019 il Fondo per rischi fiscali è stato alimentato per € 320.000, al 31.12.2020 il Fondo rischi è stato alimentato con un accantonamento pari a € 940.000. Nel 2021 per € 580.000 e il Fondo rischi per € 99.896,92 per una causa di lavoro in corso.

Trattamento di fine rapporto lavoro

Informazioni sul trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

	Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato
Valore di inizio esercizio	857.888
Variazioni nell'esercizio	
Accantonamento nell'esercizio	353.674
Utilizzo nell'esercizio	381.547
Totale variazioni	(27.873)
Valore di fine esercizio	830.015

Il fondo TFR è aumentato per l'accantonamento dell'esercizio 2021 e diminuito per le utilizzazioni

Debiti

Variazioni e scadenza dei debiti

	Debiti verso banche	Acconti	Debiti verso fornitori	Debiti tributari	Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	Altri debiti	Totale debiti
Valore di inizio esercizio	12.424	250.032	866.136	2.156.191	742.141	360.022	4.386.946
Variazione nell'esercizio	(12.401)	(40.827)	(317.079)	4.499	(143.741)	87.286	(422.263)
Valore di fine esercizio	23	209.205	549.057	2.160.690	598.400	447.308	3.964.683
Quota scadente entro l'esercizio	23	209.205	549.057	1.683.289	598.400	447.308	3.487.282
Quota scadente oltre l'esercizio	-	-	-	477.401	-	-	477.401

Nel corso dell'anno 2021 è stato estinto un mutuo chirografario che aveva un importo residuo di € 12.424. Gli acconti si riferiscono alle anticipazioni su convenzione della Regione Abruzzo, e vengono recuperati con la fatturazione mensile. I debiti tributari si riferiscono all'Irpef e alle imposte rateizzate per accertamenti con adesione e quelle relative al sisma 2009

SEZ. 8 AMMONTARE ONERI FINANZIARI IMPUTATI AI VALORI ISCRITTI NELL'ATTIVO,

Niente da rilevare.

RIPARTIZIONE DEI RICAVI.

RIPARTIZIONE DEI RICAVI	IMPORTO
RICAVI RICOSTRUZIONE	3.813.759
RICAVI PROG. REGIONE ABRUZZO	4.376.310
CONTRIBUTO REGIONE ABRUZZO	122.000
ALTRI RICAVI E PROVENTI	37.116
TOTALE	8.349.185,82

I "ricavi" sono prevalentemente relativi a quelli maturati nel corso dell'esercizio in relazione alla Convenzione cd "Ricostruzione." a quelli relativi alle convenzioni sottoscritte con la Regione Abruzzo,

Sez.11 – AMMONTARE PROVENTI DA PARTECIPAZIONI

niente da rilevare;

Sez.12 - INTERESSI ED ONERI FINANZIARI*Proventi e oneri finanziari***INTERESSI ED ONERI FINANZIARI.**

Oneri finanziari Mutuo BCC Roma	109
Debiti verso banche	1.534
Altri debiti	43.066
TOTALE	44.709

Si tratta degli "interessi bancari" maturati sul mutuo passivo per € 109 e sul c/cper € 1.534 per interessi su l'anticipo bancario. Gli altri interessi si riferiscono a interessi passivi nei confronti di fornitori e interessi passivi su rateizzazioni fiscali e per ravvedimenti operosi.

SOPRAVVENIENZE PASSIVE

Non si rilevano sopravvenienze passive

NUMERO MEDIO DIPENDENTI.

L'organico aziendale è composto mediamente come segue:

Personale dipendente Al 31.12.2021	Dirigenti e Quadri	Impiegati	Operai e intermedi	Totale
Inizio esercizio	16	137	2	155
Assunzioni/passaggi di qualifica	1	8		9
Uscite/passaggi di qualifica	1	5	0	6
Fine esercizio	16	140	0	158
Numero medio	16	140	2	155
Di cui Numero medio dip. In Cassa integrazione	0	0	0	0

COMPENSI AGLI AMMINISTRATORI E SINDACI.

	2021	2020	Differenze
Amministratore Unico	44252	43957	
di cui Costi di Previdenza + Spese Generali	6132		0
di cui Indennità	0	0	
di cui Rimborsi Spese	0	2357	
Collegio Sindacale (n. 3)	21572	20386	
Revisore dei Conti (n.1)	8400	8320	

IMPEGNI, GARANZIA E PASSIVITA' POTENZIALI NON RISULTANTI DALLO STATO PATRIMONIALE.

Non sono presenti in azienda .

FINANZIAMENTI EFFETTUATI DAI SOCI DELLA SOCIETA'

Non ci sono finanziamenti effettuati dai Soci della Società

AZIONI DELLA SOCIETA'.

Il capitale sociale, pari ad Euro 400.000 interamente sottoscritto e versato, è composto da n. 400.000 azioni ordinarie del valore nominale di Euro 100 e non ha subito alcuna variazione nell'esercizio.

AZIONI DI GODIMENTO, OBBLIGAZIONI CONVERTIBILI E ALTRI

Non esistono azioni di godimento, obbligazioni convertibili in azioni, titoli o valori simili emessi dalla società.

ALTRI STRUMENTI FINANZIARI EMESSI DALLA SOCIETA'

La società non ha emesso strumenti finanziari partecipativi.

ARTICOLO 2497 BIS c.c.

Informativa ai sensi del 2497 - bis C.C.

Si segnala che la società è soggetta alla direzione ed al coordinamento della Regione Abruzzo. Alla data di approvazione del Bilancio la Regione Abruzzo detiene il 100% del Capitale Sociale.

L'Amministratore Unico
Ing. Andrea Italo Di Biase

Il sottoscritto Andrea Italo Di Biase nato a Sulmona il 07/06/1977 dichiara, consapevole delle responsabilità penali previste ex art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di falsa o mendace dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del medesimo decreto, che il presente documento è stato prodotto mediante scansione ottica dell'originale analogico e che ha effettuato con esito positivo il raffronto tra lo stesso e il documento originale ai sensi dell'art. 4 del D.P.C.M. 13 novembre 2014."

ABRUZZO ENGINEERING S.p.A.

Codice fiscale 01560580662 – Partita iva 01560580662
Piazza Santa Maria Paganica 5, - 67100 L'AQUILA AQ

Numero R.E.A 102948

Registro Imprese di L'AQUILA n. 01560580662

Capitale Sociale € 400.000 i.v.

Relazione sulla gestione al bilancio chiuso al 31.12.2021

Signori Soci,

nel fornire all'Assemblea considerazioni e valutazioni in ordine alla gestione relativa all'esercizio chiuso al 31.12.2021, si ribadiscono molte delle riflessioni nelle relazioni precedenti.

Anche nel corso dell'anno 2021 si è ritenuto necessario (conformemente alle indicazioni della compagine sociale) perseguire una politica di controllo dei costi aziendali e di abbattimento dei debiti. Il bilancio relativo all'esercizio chiuso al 31.12.2021, che sottoponiamo alla vostra approvazione, rileva un utile pari a € 21.534 al netto delle imposte.

Andamento della gestione

Anche l'anno 2021 registra nella gestione caratteristica un andamento positivo, che ci consente di fare un ulteriore accantonamento al fondo rischi fiscali essendo in corso una transazione fiscale, che è stato necessario instaurare a causa dell'esito negativo di sentenze di Cassazione per ricorsi tributari relativi agli anni precedenti, che non avevano una appostazione in Bilancio.

Relazione sintetica delle principali attività svolte dall'Area Produzione nel 2020

Le convenzioni sottoscritte con la Regione Abruzzo si riferiscono ai seguenti progetti:

ENERGIA	Supporto tecnico-amministrativo alle attività connesse alla gestione ordinaria dei procedimenti: attuazione del regime autorizzatorio di cui al D.lgs. n. 152/06 (A.I.A.) e s.m.i., del DPR n. 59 del 13/03/2013 (A.U.A.) e del D.Lgs. 387/03 (A.U.).
RIFIUTI	La prestazione prevede, per tutte le funzioni assegnate al Servizio Gestione Rifiuti, un supporto tecnico/amministrativo per la cura dei procedimenti istruttori nonché un adeguato supporto tecnico/informatico alle attività di cui all'Osservatorio Regionale Rifiuti. Il fine è quello di offrire al SGR un sostegno in ordine alle complesse attività istruttorie derivanti, in particolare, dalle procedure di infrazione comunitarie in atto, in materia di mancato adeguamento alle norme di cui al D.lgs. n. 36/03 e s.m.i. per alcune di discariche comunali ed in materia di mancata bonifica/messa in sicurezza di ulteriori siti adibiti a discarica, nonché supporto alle attività connesse all'attuazione del regime autorizzatorio di cui al D.lgs. n. 152/06 e s.m.i. (Parte Seconda - AIA e Parte Quarta - art. 208 e seguenti).
DEMANIO IDRICO	Supporto tecnico-amministrativo per l'istruttoria delle pratiche di richiesta pagamento canoni per derivazioni, attraversamenti e aree demaniali, nella richiesta pareri ai Servizi Regionali del Genio Civile e recepimento degli stessi, nell'aggiornamento banche dati e sistemazione ed archiviazione dei fascicoli cartacei, nelle azioni di recupero coattivo, andando a individuare le utenze non in regola con i pagamenti negli anni precedenti, conseguente creazione schede sul portale dell'Agenzia delle Entrate/Riscossione da inviare telematicamente alla stessa e successivo riscontro e archiviazione dei pagamenti ricevuti. Nella verifica e revisione formale delle istruttorie esperite dai Servizi Procedenti sulle istanze di concessione di acque pubbliche per le grandi e piccole derivazione di acqua pubblica; nella verifica degli atti di concessione delle piccole derivazioni, transitate alla Regione a seguito del trasferimento delle competenze delle Province ai sensi della L.R. 32/2015; nella predisposizione dei pareri preliminari sulla compatibilità delle istanze di concessione; nelle attività connesse con i procedimenti di concessione, quali rinnovo, cambio titolarità, varianti decadenza, revoca, rinuncia delle utilizzazioni; nella codifica e inserimento dati nei programmi informatici delle utenze di derivazione di acqua; nella verifica e nell'istruttoria dei procedimenti sanzionatori sulle acque e sugli scarichi (ex Art. 133 del D. Lgs N. 152/2006), pervenuti a seguito del rientro alla Regione Abruzzo delle competenze trasferite dalle Province con L.R. 32/2015: classificare i verbali da trattare,

	<p>dividendoli per ambiti territoriali e per tipologia di violazione contestata; curare l'istruttoria per adottare le relative ordinanze di ingiunzioni o archiviazione ai sensi dell'art. 18 L.689/1981; espletare le eventuali procedure conseguenti alle contestazioni delle violazioni, attraverso eventuali audizioni dei soggetti sanzionati ed attraverso la predisposizione di necessarie memorie difensive ai sensi dell'art.22 della già citata normativa vigente; istruire, al termine della valutazione effettuata, le ordinanze di pagamento o di archiviazione, seguendone gli esiti; gestire l'eventuale contenzioso prodotto dalle azioni già descritte.</p>
QUALITA' DELLE ACQUE	<p>Supporto tecnico-amministrativo nelle attività di verifica e controllo dello stato di attuazione degli interventi previsti nelle attività di Programmazione (APQ e FSC); nelle attività inerente il monitoraggio bimestrale degli interventi sul Sistema Gestione Progetti (SGP), nel monitoraggio delle attività con solleciti e richieste ai soggetti concessionari dello stato di attuazione; nel rilascio dei pareri di competenza; nell'adozione dei provvedimenti inerenti la gestione contabile dei fondi ovvero: verifica della consistenza di Economie Vincolate e Residui Passivi ed Attivi - procedura di reinscrizione di fondi, variazioni di bilancio, impegni, erogazioni, registrazioni contabili; nella creazione e sviluppo di banche dati, su base Excel/Access. Nell'evasione degli obblighi informativi di cui all'art. 75 del Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152 (SINTAI: WISE/ WFD Reporting, Questionario UWWTD, Reporting POM e EQSD, Inventario emissioni, ecc.): coordinamento dei soggetti che detengono i dati, verifica della completezza e della coerenza dei dati forniti, caricamento dei dati forniti secondo le codifiche previste nelle linee guida europee; nell'istruttoria preliminare delle pratiche invasi pervenute, Conferenze dei Servizi, predisposizione determine di approvazione; nella Valutazione Ambientale Strategica; negli Osservatori Permanenti sugli Utilizzi Idrici dei Distretti Idrografici dell'Appennino Centrale e dell'Appennino Meridionale; nelle attività connesse con l'aggiornamento periodico delle informazioni relative alle Procedure di Infrazione avviate dalla Commissione Europea nelle materie di competenza; nell'attività di attuazione dei Programmi pluriennali di Interventi infrastrutturali per il settore Idrico, Fognario, Depurativo, capaci di incidere positivamente sul servizio idrico integrato e, complessivamente, sul processo di sviluppo economico-sociale, in un contesto di programmazione integrata delle risorse. Nelle attività di aggiornamento gestione del Piano di Tutela delle Acque Regionale, nell'analisi ed elaborazione dei dati di qualità dei corpi idrici regionali, nell'attività di sperimentazione del Deflusso Minimo Vitale, nell'attuazione, per quanto di competenza regionale, della parte terza del Dlgs 152/06 in materia di tutela delle acque dall'inquinamento. Nel supporto nell'ambito dell'attività istruttoria e procedimentale relativa all'attività di rilascio e controllo amministrativo: delle autorizzazioni ex art. 124 D.L.gs. 152/06 (scarichi di acque reflue, con particolare riferimento alle acque reflue urbane), delle autorizzazioni ex D.P.R. 59/2013 (Autorizzazione Unica Ambientale).</p>
DPC	<p>Supporto tecnico-amministrativo nelle materie economiche, giuridiche e amministrative del Dipartimento Territorio – Ambiente</p>
GENI CIVILI - DEMANIO	<p>Supporto tecnico/amministrativo alle attività di istruttoria per le autorizzazioni ai sensi del R.D. 523/1904 (autorizzazioni di attraversamenti, attività di polizia idraulica ecc.), alle attività operative per il calcolo e la verifica dei canoni relativi alla produzione di energia idroelettrica, alle attività per le istruttorie relative agli atti per la concessione di pertinenze idrauliche su aree demaniali ed alle attività connesse per le occupazioni abusive dello stesso e nello specifico: istruttoria delle istanze di attraversamenti e/o verifica di quelle</p>

	scadute e/o da rinnovare; istruttorie delle istanze relative a concessioni demaniali con particolare riferimento alle azioni di contrasto all'abusivismo dovuto all'occupazione di aree demaniali procedendo inizialmente con l'individuazione, censimento e catalogazione anche su base cartografica per poi proseguire secondo quanto previsto dalla normativa; istruttoria delle derivazioni idroelettriche, potabili, industriali, irrigue ed altri usi con rilascio dei relativi provvedimenti di concessione e di rinnovo
INFRASTRUTTURE-DIGHE	Supporto tecnico-amministrativo per aggiornamento documento di protezione civile di interesse nazionale, predisposizione piano emergenza dighe, verifica del rischio degli invasi minori di competenza regionale
GENI CIVILI - SISMICA	Supporto tecnico-amministrativo per la verifica e il controllo dei progetti depositati presso gli uffici del Genio Civile al fine del rilascio dell'"autorizzazione sismica"
RISCHIO SISMICO	Supporto tecnico- amministrativo nell'attuazione del programma nazionale di prevenzione del rischio sismico, finanziato attraverso il Fondo istituito con l'art. 11, DL 39/2009 (di seguito Fondo): studi di Microzonazione Sismica [MZS] ed analisi della Condizione Limite dell'Emergenza [CLE]; Interventi di miglioramento/adeguamento sismico su edifici pubblici a carattere "strategico" o "rilevante" (solo scuole).
DIFESA DEL SUOLO	Supporto tecnico-amministrativo alla gestione e controllo delle programmazioni di difesa del suolo finanziate con fondi comunitari, statali e regionali; rapporti con enti locali e verifiche documentazione contabile trasmessa; sistema Rendis.
AUTORITA' DI BACINO	Supporto tecnico -amministrativo al rilascio pareri di competenza (PAI, PSDA, VIA e VAS); aggiornamento cartografie; sopralluoghi e verifiche in loco
RENDICONTAZIONE	Supporto tecnico-amministrativo alle operazioni di controllo, verifica e rendicontazione delle spese sostenute dai beneficiari delle somme assegnate tramite appositi avvisi pubblici, nonché in operazioni di controllo di 1° livello sulla regolarità delle operazioni effettuate.
GARANZIA GIOVANI	Assistenza tecnica per l'attuazione del PAR Nuova Garanzia Giovani Abruzzo con particolare riferimento alle attività di programmazione, gestione, vigilanza e controllo, finalizzate all'avanzamento delle attività e alla corretta rendicontazione delle risorse a valere su PON IOG nel rispetto dei target di spesa fissati dall'Autorità di Gestione, nonché alle attività relative alla implementazione di specifiche applicazioni informatiche
OPERE MARITTIME	Supporto tecnico/amministrativo alle attività di gestione della costa abruzzese sia negli ambiti di intervento legati alle opere di difesa che nelle tematiche ambientali, balneazione ed ecosistema, legate alle acque marine.
PROTEZIONE CIVILE	Supporto all'ufficio Idrografico e Mareografico di Pescara nella validazione e analisi dei dati nell'ambito del tempo reale e differito e supporto in relazione al popolamento su sistema informativo del Servizio di Protezione Civile attraverso l'inserimento di schede cartacee predisposte per le attività di volontariato.
EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA	Supporto tecnico – amministrativo per: <ul style="list-style-type: none"> - Attività relative ai Mutui BEI. - Attività relative ai PAR FSC 2007/2013 e altri Programmi comunitari. - Attività di supporto amministrativo e approfondimento normativo circa il settore edilizia edilizia residenziale e scolastica. - Supporto operativo a Comuni, Province e Utenti.

PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E PAESAGGIO	<p>Supporto tecnico – amministrativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - L.R. 01/08/2017 - “Disposizioni per il recupero del patrimonio edilizio esistente e contenimento dell’uso del suolo”, si basa su progetti di recupero di ambienti edilizi. - Programma LIFE - “Protezione ambientale”: recupero di ambienti compromessi od in via di compromissione. (es. ripascimento delle spiagge adriatiche...). - Programma FIRESPELL – INTERREG - “Gestione dei rischi e salvaguardia del patrimonio esistente”: Cte – Cooperazione territoriale europea – a valere sul Fesr Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, Cooperazione Transfrontaliera – Transnazionale – Interregionale (Es. Protezione dagli sversamenti di petrolio in mare ...). - Demanio marittimo: istruttoria rilascio pareri art.7 PDMMR. Istruttoria per rilascio autorizzazione manifestazione sportiva in area demaniale marittima ai sensi dell’art.6 c.5 dell’ordinanza balneare 2021-giusta Determina Dirigenziale 23 del 9/04/2021. Preistruttoria per rilascio delle concessioni per acquacoltura e impianti multi-trofici. - Attività di supporto in materia di vigilanza urbanistica.
VALUTAZIONI AMBIENTALI	<p>Supporto tecnico – amministrativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborazioni econometriche in materia ambientale; - Supporto alle attività istruttorie in relazione alle autorizzazioni ambientali (VIA, VA, VAS e VINCA); - Supporto alle attività inerenti la valutazione degli aspetti legati allo sviluppo sostenibile, alla protezione ed al miglioramento dell’ambiente, alla tutela della biodiversità e del patrimonio naturale e culturale; - Supporto alle attività istruttorie in relazione alle procedure di Valutazione Ambientale Strategica; - Supporto alle attività di gestione documentale dei procedimenti relativi alle autorizzazioni ambientali (VIA, VA, VAS e VINCA); - Supporto alle attività inerenti la catalogazione e fascicolazione dei Documenti dell’Archivio storico e di quello corrente; <ul style="list-style-type: none"> - Supporto alle attività per lo sviluppo del nuovo sistema “Sportello Regionale Ambiente”, in corso di realizzazione, ivi comprese le attività di recupero ed inserimento delle Basi Dati relative ai precedenti sportelli informatizzati
SISMA 2009 (FONDI CIPE)	<p>Supporto tecnico-amministrativo per le attività relative alla ricostruzione post-sisma. Nello specifico la Società opera presso i seguenti Enti: Comune dell’Aquila, Ufficio Speciale per la Ricostruzione della Città dell’Aquila, Comune di Sulmona, Genio Civile AQ</p>
FARE CENTRO (FONDI CIPE)	<p>Supporto tecnico alle attività previste nell’ambito del bando pubblico per la concessione di aiuti alle imprese “Fare Centro - Il rientro delle attività produttive nei centri storici” (Delibera CIPE n°49/2016).</p>

Dettaglio personale impiegato:

<u>Progetto</u>	<u>Periodo</u>	<u>n.risorse</u>
<u>Convenzione Regione</u>	<u>1 genn.-31 dic</u>	<u>152</u>
<u>Direzione</u>		<u>6</u>
<u>Totale</u>		<u>158</u>

Andamento economico generale clima sociale, politico e sindacale

La società, come noto non fa più ricorso al sistema bancario con strumenti come l' anticipo fatture o lo scoperto di conto, ma ha comunque, nel corso del 2021, adempiuto sempre nei termini contrattuali al pagamento degli stipendi. Questo però ha determinato un ritardo nel pagamento delle imposte. Si è mantenuto un continuativo e corretto rapporto con le Organizzazioni Sindacali.

Il clima aziendale è sostanzialmente positivo, salvo i problemi fisiologici normali in una società di 158 dipendenti.

La Società, nell'esercizio 2021 e nei due precedenti ha riportato i seguenti risultati:

Anno	Valore della produzione	Reddito operativo (rogc)	Risultato ante imposte	Risultato d'esercizio
2021	8.349.185	103.386	58.676	21.534
2020	9.329.856	156.063	92.961	39.012
2019	7.704.403	112.124	25.290	4.102

RELAZIONE SUL GOVERNO SOCIETARIO

CONTENENTE

PROGRAMMA DI VALUTAZIONE DEL RISCHIO DI CRISI AZIENDALE

(EX ART. 6, CO. 2 E 4, D.LGS. 175/2016)

Predisposta secondo le raccomandazioni del CNDCEC (documento del 31.12.2019)

La Società, in quanto società a controllo pubblico di cui all'art. 2, co.1, lett. m) del d.lgs. 175/2016 (Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica"), è tenuta - ai sensi dell'art. 6, co. 4, d.lgs. cit. - a predisporre annualmente, a chiusura dell'esercizio sociale, e a pubblicare contestualmente al bilancio di esercizio, la relazione sul governo societario, la quale deve contenere:

- uno specifico programma di valutazione del rischio aziendale (art. 6, co. 2, d.lgs. cit.);
- l'indicazione degli strumenti integrativi di governo societario adottati ai sensi dell'art. 6, co. 3; ovvero delle ragioni della loro mancata adozione (art. 6, co. 5).

A. PROGRAMMA DI VALUTAZIONE DEL RISCHIO DI CRISI AZIENDALE EX ART. 6, CO. 2, D.LGS. 175/2016.

Ai sensi dell'art. 6, co. 2 del d.lgs. 175/2016:

"Le società a controllo pubblico predispongono specifici programmi di valutazione del rischio di crisi aziendale e ne informano l'assemblea nell'ambito della relazione di cui al comma 4".

Ai sensi del successivo art. 14:

“Qualora emergano nell’ambito dei programmi di valutazione del rischio di cui all’articolo 6, comma 2, uno o più indicatori di crisi aziendale, l’organo amministrativo della società a controllo pubblico adotta senza indugio i provvedimenti necessari al fine di prevenire l’aggravamento della crisi, di correggerne gli effetti ed eliminarne le cause, attraverso un idoneo piano di risanamento [co.2].

In conformità alle richiamate disposizioni normative, l’organo amministrativo della Società ha predisposto il presente Programma di valutazione del rischio di crisi aziendale.

1. DEFINIZIONI.

1.1. Continuità aziendale

Il principio di continuità aziendale è richiamato dall’art. 2423-bis, cod. civ. che, in tema di principi di redazione del bilancio, al co. 1, n. 1, recita: “la valutazione delle voci deve essere fatta secondo prudenza e nella prospettiva della continuazione dell’attività”.

La nozione di continuità aziendale indica la capacità dell’azienda di conseguire risultati positivi e generare correlati flussi finanziari nel tempo.

Si tratta del presupposto affinché l’azienda operi e possa continuare a operare nel prevedibile futuro come azienda in funzionamento e creare valore, il che implica il mantenimento di un equilibrio economico-finanziario.

L’azienda, nella prospettiva della continuazione dell’attività, costituisce -come indicato nell’OIC 11 (§ 22), -un complesso economico funzionante destinato alla produzione di reddito per un prevedibile arco temporale futuro, relativo a un periodo di almeno dodici mesi dalla data di riferimento del bilancio.

Nei casi in cui, a seguito di tale valutazione prospettica, siano identificate significative incertezze in merito a tale capacità, dovranno essere chiaramente fornite nella nota integrativa le informazioni relative ai fattori di rischio, alle assunzioni effettuate e alle incertezze identificate, nonché ai piani aziendali futuri per far fronte a tali rischi e incertezze. Dovranno inoltre essere esplicitate le ragioni che qualificano come significative le incertezze esposte e le ricadute che esse possono avere sulla continuità aziendale.

1.2. Crisi

L’art. 2, lett. c) della legge 19 ottobre 2017, n. 155 definisce lo stato di crisi (dell’impresa) come “probabilità di futura insolvenza, anche tenendo conto delle elaborazioni della scienza aziendalistica”; insolvenza a sua volta intesa – ex art. 5, R.D. 16 marzo 1942, n. 267 – come la situazione che “si manifesta con inadempimenti od altri fatti esteriori, i quali dimostrino che il debitore non è più in grado di soddisfare regolarmente le proprie obbligazioni”.

Il tal senso, la crisi può manifestarsi con caratteristiche diverse, assumendo i connotati di una:

- crisi finanziaria, allorché l’azienda – pur economicamente sana – risenta di uno squilibrio finanziario e quindi abbia difficoltà a far fronte con regolarità alle proprie posizioni debitorie.
- crisi economica, allorché l’azienda non sia in grado, attraverso la gestione operativa, di remunerare congruamente i fattori produttivi impiegati.

2. STRUMENTI PER LA VALUTAZIONE DEL RISCHIO DI CRISI

Tenuto conto che la norma di legge fa riferimento a “indicatori” e non a “indici” e, dunque a un concetto di più ampia portata e di natura predittiva, la Società ha individuato i seguenti strumenti di valutazione dei rischi oggetto di monitoraggio:

- analisi di indici e margini di bilancio;
- analisi prospettica attraverso indicatori;

A.P. Spa opera in regime di affidamento in house al momento non appaiono ad oggi segnali che possano far prefigurare sostanziali crisi aziendali. Il Contratto di Servizio riguardante di AP per l'anno 2021 è stato approvato con DGR 1035 del 28.12.2018 per il triennio 2019/2021 e la sua scadenza è prevista per il 31.12.2021; In data 30.12.2021 con DGR 941 è stato approvato dalla Giunta Regionale lo schema di accordo quadro, lo stesso è poi stato formalizzato in data 31.12.2021

2.1. Analisi di indici e margini di bilancio.

L'analisi di bilancio si focalizza sulla:

- solidità: l'analisi è indirizzata ad apprezzare la relazione fra le diverse fonti di finanziamento e la corrispondenza tra la durata degli impieghi e delle fonti;
- liquidità: l'analisi ha ad oggetto la capacità dell'azienda di far fronte ai pagamenti a breve con la liquidità creata dalle attività di gestione a breve termine;
- redditività: l'analisi verifica la capacità dell'azienda di generare un reddito capace di coprire l'insieme dei costi aziendali nonché, eventualmente, remunerare del capitale.

2.2. Indicatori prospettici

La Società ha individuato il seguente indicatore per l'analisi prospettica:

Anno 2021

Indicatore di sostenibilità del debito

DSCR (Debt Service Coverage ratio)

3. MONITORAGGIO PERIODICO

L'organo amministrativo provvederà a redigere con cadenza semestrale un'apposita relazione avente a oggetto le attività di monitoraggio dei rischi in applicazione di quanto stabilito nel presente Programma. Detta attività di monitoraggio è realizzata anche in adempimento di quanto prescritto ex art. 147- quater del TUEL, a mente del quale, tra l'altro:

“L'ente locale definisce, secondo la propria autonomia organizzativa, un sistema di controlli sulle società non quotate, partecipate dallo stesso ente locale. Tali controlli sono esercitati dalle strutture proprie dell'ente locale, che ne sono responsabili. [co.1]

Per l'attuazione di quanto previsto al comma 1 del presente articolo, l'amministrazione definisce preventivamente, in riferimento all'articolo 170, comma 6, gli obiettivi gestionali a cui deve tendere la società partecipata, secondo parametri qualitativi e quantitativi, e organizza un idoneo sistema informativo finalizzato a rilevare i rapporti finanziari tra l'ente proprietario e la società, la situazione contabile, gestionale e organizzativa della società, i contratti di servizio, la qualità dei servizi, il rispetto delle norme di legge sui vincoli di finanza pubblica. [co.2]

Sulla base delle informazioni di cui al comma 2, l'ente locale effettua il monitoraggio periodico sull'andamento delle società non quotate partecipate, analizza gli scostamenti rispetto agli obiettivi assegnati e individua le opportune azioni correttive, anche in riferimento a possibili squilibri economico-finanziari rilevanti per il bilancio dell'ente. [co.3]

I risultati complessivi della gestione dell'ente locale e delle aziende non quotate partecipate sono rilevati mediante bilancio consolidato, secondo la competenza economica, predisposto secondo le modalità previste dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. [co.4].

Le disposizioni del presente articolo si applicano, in fase di prima applicazione, agli enti locali con popolazione superiore a 100.000 abitanti, per l'anno 2014 agli enti locali con popolazione superiore a 50.000 abitanti e, a decorrere dall'anno 2015, agli enti locali con popolazione superiore a 15.000 abitanti, ad eccezione del comma 4, che si applica a tutti gli enti locali a decorrere dall'anno 2015, secondo le disposizioni recate dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Le disposizioni del presente articolo non si applicano alle società quotate e a quelle da esse controllate ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile. A tal fine, per società quotate partecipate dagli enti di cui al presente articolo si intendono le società emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati. [co.5]”

Le attività sopra menzionate saranno portate a conoscenza dell'assemblea nell'ambito della Relazione sul governo societario riferita al relativo esercizio.

In presenza di elementi sintomatici dell'esistenza di un rischio di crisi, l'organo amministrativo è tenuto a convocare senza indugio l'assemblea dei soci per verificare se risulti integrata la fattispecie di cui all'art. 14, co. 2, d.lgs. 175/2016 e per esprimere una valutazione sulla situazione economica, finanziaria e patrimoniale della Società.

L'organo amministrativo che rilevi uno o più profili di rischio di crisi aziendale in relazione agli indicatori considerati formulerà gli indirizzi per la redazione di idoneo piano di risanamento recante i provvedimenti necessari a prevenire l'aggravamento della crisi, correggerne gli effetti ed eliminarne le cause ai sensi dell'art. 14, co. 2, d.lgs. 175/2016.

L'organo amministrativo sarà tenuto a provvedere alla predisposizione del predetto piano di 25 risanamento, in un arco temporale necessario a svilupparlo e comunque in un periodo di tempo congruo tenendo conto della situazione economico-patrimoniale-finanziaria della società, da sottoporre all'approvazione dell'assemblea dei soci.

Al momento, nonostante l'attuale condizione di emergenza dettata dalla diffusione del virus, cosiddetto Covid 19, non esistono segnali che possano determinare eventuali crisi aziendali.

B. RELAZIONE SU MONITORAGGIO E VERIFICA DEL RISCHIO DI CRISI AZIENDALE AL 31/12/2019

In adempimento al Programma di valutazione del rischio approvato dall'organo amministrativo con deliberazione in data 25.5.2020, si è proceduto all'attività di monitoraggio e di verifica del rischio aziendale le cui risultanze, con riferimento alla data del 31/12/2020, sono di seguito evidenziate.

1. LA SOCIETÀ.

A.P. (Abruzzo Progetti S.p.A.)

2. LA COMPAGINE SOCIALE.

L'assetto proprietario della Società al 31/12/2021 è il seguente: la totalità del capitale è detenuto dalla Regione Abruzzo.

3. ORGANO AMMINISTRATIVO

L'organo amministrativo è costituito da un amministratore unico, nominato con delibera assembleare in data 26.08.2021 nella persona dell'ing. Andrea Italo Di Biase.

4. ORGANO DI CONTROLLO – REVISORE.

L'organo di controllo è costituito da un collegio sindacale, rinnovato con delibera assembleare in data 04.11.2020 e rimarrà in carica per tre esercizi e comunque fino alla nomina dei nuovi organi
E' composto da:

- Presidente collegio dott.ssa AnnaMaria Bonanni
- Componente collegio dott.Ettore Perrotti
- Componente collegio dott. Tiziano Capannolo

La revisione è affidata al Dott. Lodovico Presutti

5. IL PERSONALE

La situazione del personale occupato alla data del 31/12/2020è la seguente:

Composizione	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operai	Altre Categorie
Uomini n.		9	85	2	
Donne n.		7	55	0	
Età media		56.20	53.34	62	
Anzianità lavorativa		15.2	16.63	16.8	
Contratto a tempo indet.		16	140	2	
Contratto a tempo deter.		0	0	0	
Altre tipologie					
Titolo di studio: laurea		12	56		
Titolo di studio: diploma		4	84	0	
Titolo di studio: licenza media			2	2	

6. VALUTAZIONE DEL RISCHIO DI CRISI AZIENDALE AL 31/12/2021

La Società ha condotto la misurazione del rischio di crisi aziendale utilizzando gli strumenti di valutazione indicati al § 2 del Programma elaborato ai sensi dell'art. 6, co. 2, d.lgs. 175/2016 e verificando l'eventuale sussistenza di profili di rischio di crisi aziendale in base al Programma medesimo, secondo quanto di seguito indicato.

6.1. ANALISI DI BILANCIO

L'analisi di bilancio si è articolata nelle seguenti fasi:

- raccolta delle informazioni ricavabili dai bilanci, dalle analisi di settore e da ogni altra fonte significativa;
- riclassificazione dello stato patrimoniale e del conto economico;
- elaborazione di strumenti per la valutazione dei margini, degli indici, dei flussi;
- comparazione dei dati relativi all'esercizio corrente e ai tre precedenti;
- formulazione di un giudizio sui risultati ottenuti.

6.1.1. Esame degli indici e dei margini significativi

La seguente tabella evidenzia l'andamento degli indici e margini di bilancio considerati nel periodo oggetto di esame (esercizio corrente e tre precedenti).

Si riportano i seguenti indici di Bilancio con i quali può essere sintetizzata un'analisi quantitativa, qualitativa e andamentale delle attività intraprese dalla A.E. spa e del suo stato di "salute" dal punto di vista economico/ patrimoniale.

Commento ed analisi degli indicatori di risultato,

Nei paragrafi che seguono vengono separatamente analizzati l'andamento economico, patrimoniale e finanziario con l'utilizzo di specifici indicatori di risultato.

Gli indicatori di risultato finanziari sono ricavati direttamente dai dati di bilancio, previa sua riclassificazione.

I metodi di riclassificazione sono molteplici.

Quelli ritenuti più utili per l'analisi della situazione complessiva della società sono per lo stato patrimoniale la riclassificazione finanziaria e per il conto economico la riclassificazione a valore aggiunto.

Analisi degli indicatori di risultato

Nei paragrafi che seguono vengono separatamente analizzati l'andamento economico, patrimoniale e finanziario con l'utilizzo di specifici indicatori di risultato.

Gli indicatori di risultato finanziari sono ricavati direttamente dai dati di bilancio, previa sua riclassificazione. I metodi di riclassificazione sono molteplici. Quelli ritenuti più utili per l'analisi della situazione complessiva della società sono per lo stato patrimoniale la riclassificazione finanziaria e per il conto economico la riclassificazione a valore aggiunto. Risulta evidente che per la particolare situazione finanziaria in cui si trova la società, nonché per le perdite pregresse, tali risultati sono poco indicativi e non rientrano nei parametri standard previsti.

Principali dati economici

Il conto economico riclassificato della società confrontato con quello dell'esercizio precedente è il seguente (in migliaia di euro):

CONTO ECONOMICO	31/12/2021	31/12/2020	31/12/2019	31/12/2018	Differenze 2021-2020
VALORE DELLA PRODUZIONE	8.349.185	9.329.856	7.704.403	7.634.964	- 980.671
Costi per materie prime	22.336	16.251	17.171	6.320	6.085
Costi per servizi	1.782.112	2.248.220	1.205.325	768.104	- 466.108
Costi godimento beni di terzi	11.283	11.372	11.160	11.498	- 89
Costi per il personale	5.724.705	5.724.705	5.869.822	5.996.225	-
Ammortamenti e svalutazioni	84.171	87.607	55.964	21.084	- 3.436
Variazione rimanenze	0	0	-	-	-
Accantonamenti	679.897	940.000	320.000	440.000	- 260.103
Altri costi	45.124	145.637	112.834	268.368	- 100.513
COSTI DELLA PRODUZIONE	8.245.799	9.173.793	7.592.279	7.511.599	- 927.994
DIFF. VALORE E COSTI DI PROD.	103.386	156.063	112.124	123.365	- 52.677
PROVENTI E ONERI FINANZIARI	44709	63114	- 86.834	- 86.951	- 18.405
RIVALUTAZIONI/SVALUTAZIONI				-	-
RISULTATO ANTE IMPOSTE	58.676	92.961	25.290	36.413	- 34.285
Imposte	37.143	53.949	21.188	30.415	- 16.806
Utile (perdita) dell'esercizio	21.533	39.012	4.102	5.998	34.910

Principali dati patrimoniali

Lo stato patrimoniale riclassificato della Società confrontato con quello dell'esercizio precedente è il seguente:

STATO PATRIMONIALE	31/12/2021	31/12/2020	31/12/2019	31/12/2018	Differenze 2021-2020
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO					
CREDITI VERSO SOCI P/VERS.				-	-
IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	578	6.967	15.045	23.122	-6.389
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	1.919.178	1.913.101	2.053.006	2.040.347	6.077
IMMOBILIZZAZIONI FINANANZ.	0	0	-	-	-
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	1919756	1992653		2.063.469	-72.897
ATTIVO CIRCOLANTE					-
RIMANENZE	0	0	-	-	-
CREDITI (Att. circ.)	6.178.221	6.198.766	4.697.193	5.117.409	-20.545
DISPONIBILITA' LIQUIDE	445.989	82.190	350.016	44.614	363.799
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	6.624.210	6.280.957	5.047.208	5.162.023	343.253
RATEI E RISCONTI ATTIVI	6.905	12.717	18.886	25.074	-5.812
TOTALE S.P. ATTIVO	8.550.871	8.286.327	7.134.146	7.250.566	264.544
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO					
PATRIMONIO NETTO	763.997	742.462	703.450	699.348	21.535
FONDI PER RISCHI E ONERI	2.992.176	2.299.032	1.305.083	972.025	693.144
TFR	830.015	838.887	835.310	840.709	-8.872
DEBITI	3.964.683	4.386.944	4.290.301	4.738.484	-422.261
RATEI E RISCONTI PASSIVI	0	0	-	-	0
TOTALE S. P. PASSIVO	8.550.871	8.286.327	7.134.146	7.250.566	264.544

Principali indicatori

Ai sensi dell'art. 2428, comma 1-bis, c.c., vengono di seguito analizzati alcuni indicatori di risultato scelti tra quelli ritenuti più significativi in relazione alla situazione della società.

Indicatori economici

Gli indici di redditività netta	2021	2020	2019
ROE-Return on equity: (RN/N) = Risultato netto d'esercizio/capitale netto	2,8%	5,3%	0,6%
ROI-Return on investment: (ROGA/K) Risultato op. globale/Capitale investito	1,2%	1,9%	1,5%
Grado di indebitamento: (K/N)	11,2%	11,2%	10,4%
ROD-Return on debts (Oneri fin./Debiti)	1,1%	1,4%	1,8%
Spread: ROI-ROD	0,1%	0,5%	0,0%
Coefficiente moltiplicativo: (Debiti/N)	5,2%	5,9%	-680,0%

ROI (Return On Investment)

E' il rapporto tra il reddito operativo e il totale dell'attivo.

Esprime la redditività caratteristica del capitale investito, ove per redditività caratteristica si intende quella al lordo della gestione finanziaria, delle poste straordinarie e della pressione fiscale.

Gli indici di redditività operativa	2021	2020	2019
ROS-Return on sales Redditività delle vendite: (ROGC/RICAVI) Reddito operativo/Ricavi di vendita	1,2%	1,7%	1,5%
ROA (Reddito operativo+reddito extra operativo+proventi finanziari)/ Capitale investito ROGA/K	1,9%	1,6%	1,5%

ROS (Return On Sale)

E' il rapporto tra la differenza tra valore e costi della produzione e i ricavi delle vendite. Esprime la capacità dell'azienda di produrre profitto dalle vendite.

Indicatori patrimoniali

Indice di Struttura Primario (detto anche Copertura delle Immobilizzazioni)

Misura la capacità dell'azienda di finanziare le attività immobilizzate con il capitale proprio.

Permette di valutare il rapporto percentuale tra il patrimonio netto (comprensivo dell'utile o della perdita dell'esercizio) e il totale delle immobilizzazioni.

Risultato

Anno 2021	Anno 2020	Anno 2019
0.40	0,37	0.34

Mezzi propri / Capitale investito

Misura il rapporto tra il patrimonio netto ed il totale dell'attivo (N/K).

Permette di valutare l'incidenza di come il capitale apportato dai soci finanzia l'attivo dello stato patrimoniale.

Risultato

Anno 2021	Anno 2020	Anno 2019
0.09	0.09	0.10

l'indicatore viene considerato un indice di "autonomia finanziaria" in quanto una maggiore dotazione di mezzi propri (patrimonio netto), consente di ricorrere al capitale di debito in misura minore.

Gli indici di solidità patrimoniale	Anno 2021	Anno 2020	Anno 2019
Grado di autonomia finanziaria: N/Debiti	0,2	0,2	0,1
Grado di autonomia finanziaria: N/K	0,09	0,09	0,11
Incidenza oneri finanziari sul fatturato: Of/Ricavi	1%	1,1%	1,0%

Indicatori di liquidità

Margine di Liquidità Secondario o Margine di Tesoreria

Misura in valore assoluto la capacità dell'impresa di estinguere i debiti entro i dodici mesi utilizzando le liquidità immediatamente disponibili e le liquidità differite (tutto il capitale circolante, ad esclusione delle rimanenze).

Permette di valutare se le liquidità immediate e quelle differite sono sufficienti o meno a coprire le passività correnti.

Anno 2021	Anno 2020	Anno 2019
1.67	1.43	1.09

Capitale Circolante Netto (CCN)

Misura in valore assoluto la capacità dell'impresa di estinguere i debiti entro i dodici mesi utilizzando tutto il capitale circolante.

Rappresenta il vero baluardo di giudizio dell'equilibrio finanziario. Significativa, in tal senso, la sua coincidenza con il valore del Margine di Struttura Secondario.

Anno 2021	Anno 2020	Anno 2019
1.67	1.43	1.09

Indicatori sul personale

Come risulta dalle seguenti tabelle:

Costo del Lavoro su Ricavi

Anno 2021	Anno 2020	Anno 2019
0.67	0,61	0.76

Ricavi per dipendente

Anno 2021	Anno 2020	Anno 2019
41.591	44.284	35.718

Rischi aziendali:

Dall'analisi degli indici di solidità patrimoniale e di redditività aziendale in precedenza esposti non emergono rischi particolari circa eventuali specifiche crisi di impresa o carenze strutturali di liquidità. Tuttavia appare incerto l'impatto della crisi economica e finanziaria di portata mondiale generatasi a seguito della diffusione del virus cosiddetto covid2019 che ha imposto la chiusura di ogni attività produttiva.

Vengono evidenziati alcuni fattori di potenziali rischi di impresa.

Rischio Imposte.

Il Ritardo dei pagamenti comporta un notevole ritardo nel pagamento delle imposte..

Rischio di credito

L'impresa opera esclusivamente con la Regione Abruzzo..

Rischio di liquidità

La liquidità di A.E è stata nel corso dell'esercizio con flussi non sempre costanti, ma comunque la società è riuscita a pagare tempestivamente gli stipendi, ma non sempre gli oneri tributari. Si ricorda che A.E. non usufruisce di anticipazioni bancarie, o scoperti di conto corrente.

La liquidità aziendale dipende totalmente dalla liquidazione delle fatture emesse.

Da ricordare che rappresentano scadenze regolari ed improcrastinabili per l'erogazione del servizio le seguenti poste:

- il pagamento dei contributi e degli stipendi,;
- le rate mensili per le rateizzazioni tributarie.
- La maggior parte delle fatture vengono pagate a 60 giorni.

Questa situazione comporta un'attenzione particolare sulla liquidità necessaria a far fronte a tutte le scadenze.

La seguente tabella evidenzia l'indicatore per l'analisi prospettica:

Anno 2020

Indicatore di sostenibilità del debito
DSCR (Debt Service Coverage ratio)

Calcolo indice DSCR	1313444	NUMERATORE	(Ricavi - costi della produzione +ammortamenti+accantonamenti+ Giacenza di cassa)
	947369	DENOMINATORE	imposte rateizzate
Indice DSCR	1,3864		

Quando il DSCR è > 1 vi è l'assenza di una ragionevole presunzione dello stato di crisi, in quanto il cash flow operativo eccede gli impegni finanziari e quindi la situazione è positiva.

Valutazione dei risultati.

Due sono gli indicatori fondamentali che fanno ragionevolmente presumere la sussistenza di uno stato di crisi aziendale:

1. Il valore del Patrimonio netto negativo (Il Patrimonio di A.E. è pari a € 742.463 euro);
2. Il valore del DSCR inferiore all'unità, (ha riportato un valore pari a 1,030).

Quindi per A.E. non ci sono fattori che possono far presumere uno stato di crisi

CONCLUSIONI.

STRUMENTI INTEGRATIVI DI GOVERNO SOCIETARIO.

Ai sensi dell'art. 6, co. 3 del d.lgs. 175/2016:

“Fatte salve le funzioni degli organi di controllo previsti a norma di legge e di statuto, le società a controllo pubblico valutano l'opportunità di integrare, in considerazione delle dimensioni e delle caratteristiche organizzative nonché dell'attività svolta, gli strumenti di governo societario con i seguenti:

- a) regolamenti interni volti a garantire la conformità dell'attività della società alle norme di tutela della concorrenza, comprese quelle in materia di concorrenza sleale, nonché alle norme di tutela della proprietà industriale o intellettuale;
- b) un ufficio di controllo interno strutturato secondo criteri di adeguatezza rispetto alla dimensione e alla complessità dell'impresa sociale, che collabora con l'organo di controllo statutario, riscontrando tempestivamente le richieste da questo provenienti, e trasmette periodicamente all'organo di controllo statutario relazioni sulla regolarità e l'efficienza della gestione;
- c) codici di condotta propri, o adesione ai codici di condotta collettivi aventi a oggetto la disciplina dei comportamenti imprenditoriali nei confronti di consumatori, utenti, dipendenti e collaboratori, nonché altri portatori di legittimi interessi coinvolti nell'attività della società;
- d) programmi di responsabilità sociale dell'impresa, in conformità alle raccomandazioni della Commissione dell'Unione Europea”.

In base al co. 4:

“Gli strumenti eventualmente adottati ai sensi del comma 3 sono indicati nella relazione sul governo societario che le società controllate predispongono annualmente, a chiusura dell'esercizio sociale e pubblicano contestualmente al bilancio di esercizio”.

In base al co. 5:

“Qualora le società a controllo pubblico non integrino gli strumenti di governo societario con quelli di cui al comma 3, danno conto delle ragioni all'interno della relazione di cui al comma 4”.

Attività di ricerca e sviluppo

Ai sensi dell'art. 2428, comma 2, n. 1), c.c. si forniscono le seguenti informazioni: la società non ha svolto attività di ricerca e sviluppo.

Azioni proprie e azioni/quote di società controllanti

Non sono presenti azioni proprie o quote di società.

Informazioni sui principali rischi e incertezze

Si fa presente che attualmente pende la controversia promossa da Monte dei Paschi di Siena Leasing e Factoring Banca per i servizi finanziari alle imprese S.p.A. contro Selex Service Management S.p.a. in liquidazione e nei confronti della Regione Abruzzo nonché di AP.(quest'ultima in realtà chiamata in causa).

La eventuale sentenza, sfavorevole non è eseguibile nei confronti di A.P. e, comunque, il debitore esposto sarebbe la Regione Abruzzo e non, appunto, A.P, peraltro la sentenza è stata immediatamente appellata e attualmente si è in attesa della prima udienza dinanzi alla Corte di Appello di Firenze. Per tali ragioni si ritiene doverosa l'informazione, ma superflua ogni correzione al bilancio, insensibile alla vicenda giudiziaria sopra descritta.

Come è già noto, pende altresì la proposta di transazione fiscale con l'Agenzia delle entrate. Si confida nell'accoglimento della proposta transattiva, ma ad ogni modo, prudenzialmente, è stato accantonato complessivamente l'importo di € 2.200.000 ritenuto congruo.

Obblighi relativi alla prevenzione della corruzione, trasparenza e pubblicità

A.E. ha nominato un Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza individuato nella persona della Dott.ssa Irene Barbi, ed ha adottato il piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, ha nel proprio sito la pagina "Società Trasparente" costantemente aggiornata.

Come previsto dal Piano Programma della Società, è stato predisposto uno specifico programma di valutazione del rischio di crisi aziendale, per monitorare costantemente il mantenimento dell'equilibrio economico e finanziario, in modo che eventuali risultati economici negativi o crisi di liquidità possano essere gestiti attraverso un idoneo piano di risanamento. Sono stati individuati indicatori di tipo strutturale, finanziario ed economico, sulla base dei dati contenuti nel bilancio della società; si è proceduto nel corso della gestione al loro aggiornamento periodico e, infine, il definitivo conteggio in sede di bilancio d'esercizio. In questo modo, AE avrà sempre un set di indicatori aggiornato, dal quale potranno essere ottenute adeguate informazioni sullo stato della gestione e, soprattutto, sulla sua possibile evoluzione futura, che consentiranno all'organo amministrativo di prevedere con sufficiente anticipo l'eventuale formazione di situazioni di crisi e, di conseguenza, di adottare in tempo adeguate scelte correttive.

Informazioni ai sensi dell'art. 2428, comma 2, al punto 6-bis, del codice civile

Ai sensi dell'art. 2428, comma 2, n. 6-bis), c.c. non sono stati utilizzati strumenti finanziari.

Sedi secondarie.

La Società non ha sedi secondarie.

Evoluzione prevedibile della gestione

Come evidente la gestione caratteristica della società è in attivo, il contratto di servizio garantisce una continuità operativa. Il contratto di servizio per l'anno in esame è stato sottoscritto in data 02.01.2019 a valere per il triennio 2019-2021. In data 30.12.2021 con DGR 941 è stato approvato dalla Giunta Regionale lo schema di accordo quadro, lo stesso è poi stato formalizzato in data 31.12.2021

Proposta di destinazione del risultato d'esercizio

Si propone di portare l'utile d'esercizio a copertura delle perdite a nuovo. Vi ringraziamo per la fiducia accordataci, Vi invitiamo ad approvare il bilancio così come presentato.

*“il documento
è conforme ai corrispondenti documenti originali
depositati presso la società”;*

*Il sottoscritto Andrea Italo Di Biase dichiara che il presente documento informatico
è conforme a quello trascritto e sottoscritto nei libri sociali della società.*

*Imposta di bollo assolta in modo virtuale tramite la Camera di Commercio di
L'AQUILA autorizzazione N. 15443 DEL 10/04/2002.*

*Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 21, comma 1,
dell'art. 38, comma 2, dell'art. 47, comma 3 e dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e
successive modificazioni ed integrazioni*

**L'Amministratore Unico
Ing. Andrea Italo Di Biase**