Egregio **Dott. Cristian Villani**
Coordinatore dei dipendenti in possesso del
livello di "Quadro" di Abruzzo Progetti S.p.A.
Email: c.villani@abruzzoprogettispa.it

Oggetto: Nomina a Responsabile del procedimento ex L. 241/90 e s.m.i. per il conferimento di incarichi di Collaborazione Coordinata e Continuativa (Co. Co. Co.) da parte di Abruzzo Progetti S.p.A. - finalizzati alla completa realizzazione dell' "Accordo Quadro" dell'1.4.2025 attivo con la Regione Abruzzo - e degli atti connessi, ivi compresi i relativi Avvisi pubblici promossi dalla Società.

ABRUZZO PROGETTI S.P.A. U
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0000088/2026 del 09/04/2026
Firmatario: PASQUALINO DI CRISTOFANO

Il sottoscritto **Pasqualino Di Cristofano**, nato ad Avezzano il 02.03.1984; CF: DCRPQL84C02A515F, in qualità di Amministratore Unico di **Abruzzo Progetti S.p.A.**, con sede legale a L'Aquila in Piazza Santa Maria Paganica, n. 5 – (Codice fiscale e P. IVA: 01560580662)

VISTI:

gli articoli 4 e 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante norme in materia di procedimento amministrativo;

l' "Accordo Quadro" dell'1.4.2025, attivo con la Regione Abruzzo, ricomprendente inoltre le attività legate al progetto denominato "Ricostruzione post-sisma 2009".

CONSIDERATA:

- la necessità di dovere individuare il Responsabile del procedimento per il conferimento di detti incarichi di Collaborazione Coordinata e Continuativa (Co. Co. Co.) da parte di Abruzzo Progetti S.p.A. - finalizzati alla completa realizzazione dell' "Accordo Quadro" del 1.4.2025 attivo con la Regione Abruzzo - e degli atti connessi, ivi compresi i relativi Avvisi pubblici promossi dalla Società.

PROCEDO A NOMINARLA Responsabile del Procedimento ex L. 241/1990 e s.m.i., in considerazione del suo Curriculum Vitae che si provvede ad allegare alla presente comunicazione unitamente al suo documento d'identità personale, in corso di validità, al fine del conferimento di incarichi di Collaborazione Coordinata e Continuativa (Co. Co. Co.) da parte di Abruzzo Progetti

S.p.A. - finalizzati alla completa realizzazione dell' "Accordo Quadro" del 1.4.2025 attivo con la Regione Abruzzo - e degli atti connessi, ivi compresi i relativi Avvisi pubblici promossi dalla Società.
- Il Responsabile del Procedimento esercita le funzioni previste dall'art. 6 della L. 241/1990 ed in particolare: cura l'istruttoria; richiede integrazioni; pareri e valutazioni tecniche; adotta gli atti istruttori; propone o adotta il provvedimento finale, se competente; assicura il rispetto dei termini procedimentali; richiede l'ulteriore assistenza di uno o più supporti tecnici e/o amministrativi al fine della corretta realizzazione del procedimento posto in essere;
- L'incarico di Responsabile del procedimento oggetto della presente comunicazione termina inderogabilmente il 31.12.2027, data di disattivazione dell'Accordo Quadro dell'1.3.2025 con la Regione Abruzzo;
- Il presente atto viene comunicato al dipendente interessato e pubblicato sul sito istituzionale di Abruzzo Progetti S.p.A. www.abruzzoprogettispa.it , nella sezione "Società Trasparente", nel rispetto di quanto previsto dal D. lgs. Nr. 33/2013 e s.m.i. e dal D. lgs. Nr. 101/2018 e s.m.i. e dalla L. 190/2012.

L'Aquila, 9 aprile 2026

Firmato digitalmente
L'Amministratore Unico di Abruzzo Progetti S.p.A.
Pasqualino Di Cristofano

Si allegano:
- CV di Cristian Villani;
- Documento d'identità personale di Cristian Villani

ABRUZZO PROGETTI S.P.A. U
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0000088/2026 del 09/04/2026
Firmatario: PASQUALINO DI CRISTOFANO

REPUBBLICA ITALIANA
MINISTERO DELL'INTERNO

CARTA DI IDENTITÀ / *IDENTITY CARD*

COMUNE DI / *MUNICIPALITY*
L'AQUILA

COGNOME / *SURNAME*
VILLANI

NOME / *NAME*
CRISTIAN

LUOGO E DATA DI NASCITA
PLACE AND DATE OF BIRTH
MILANO (MI) 20.07.1972

SESSO
SEX
M

STATURA
HEIGHT
178

CITTADINANZA
NATIONALITY
ITA

EMISSIONE / *ISSUING*
20.09.2022

SCADENZA / *EXPIRY*
20.07.2032

FIRMA DEL TITOLARE
HOLDER'S SIGNATURE

4L62

135258

Scansionato con CamScanner

COGNOME E NOME DEL PADRE E DELLA MADRE O DI CHI NE FA LE VECI/
FATHER AND MOTHER'S-TUTOR'S NAME

CODICE FISCALE
FISCAL CODE

[redacted]

ESTREMI ATTO DI NASCITA

[redacted]

[redacted]

[redacted]

VILLANI<<CRISTIAN<<<<<<<<<<<<<

Scansionato con CamScanner

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

• Nome	**CRISTIAN VILLANI**
• Indirizzo	[redacted]
• Telefono	
• PEC	
• E-mail	
• Nazionalità	Italiana
• Data di nascita	20 LUGLIO 1972, in MILANO (MI).

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Settore di specializzazione	- Acquisti di beni e di servizi: formazione della domanda; gestione dei fornitori; qualificazione e valutazione dei fornitori; gestione degli approvvigionamenti; indagini di mercato; consultazioni preliminari di mercato, scelta della procedura di gara (procedura ordinaria aperta, ristretta, negoziata, affidamento diretto); procedimenti di gara ed aggiudicazione; soccorso istruttorio; Responsabile unico del procedimento (RUP); "Supporto al RUP" per procedure di gara sopra soglia comunitaria; Acquisti a mezzo Consip e Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA); anagrafe della S.A. - Procedure di affidamento di appalti di lavori pubblici e di incarichi di progettazione. - Qualificazione delle Stazioni appaltanti. - Progettazione di interventi specialistici e complessi in campo sociale e politiche del lavoro. - Formatore all'interno di organizzazioni pubbliche e private, profit e non profit, operanti in business diversificati (prodotti, servizi, terzo settore) e di enti preposti alla formazione del personale. - Promozione di prodotti e servizi aziendali. - Gestione del personale. - Relazioni sindacali. - Tutela e trattamento dei dati personali ai sensi della normativa per la Privacy.
• Esperienze significative	
• Data	**Dal 04.03.2007 ad oggi**
• Datore di lavoro	Abruzzo Progetti S.p.A. (già Abruzzo Engineering S.p.A.) - Società in house providing della Regione Abruzzo, ricompresa nel conto economico consolidato ISTAT.

• Qualifica e mansioni	Tipologia di contratto: tempo indeterminato; liv. "Quadro" del CCNL Commercio. Ruolo attuale: Coordinatore dei dipendenti in possesso del livello di "Quadro" di Abruzzo Progetti S.p.A. → Nomina a Responsabile del procedimento ex L. 241/90 e s.m.i. per il conferimento degli incarichi professionali di collaborazione da parte di Abruzzo Progetti S.p.A. per l'anno 2026 (rif. Determinazione dell'Amministratore Unico di Abruzzo Progetti S.p.A. del 7.1.2026); → Nomina a Responsabile del procedimento ex L. 241/90 e s.m.i. per il conferimento degli incarichi professionali di collaborazione da parte di Abruzzo Progetti S.p.A. per l'anno 2025 (rif. Comunicazione dell'Amministratore Unico di Abruzzo Progetti S.p.A. Prot. 54 del 14.1.2025); → Nomina a Responsabile del procedimento ex L. 241/90 e s.m.i. ai fini dell'istituzione di un "Albo dei Facilitatori digitali" e per il conferimento di contratti professionali di collaborazione nell'ambito del progetto denominato "Rete di sevizi di facilitazione digitale Regione Abruzzo – Misura 1-7.2. – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza PNRR (rif. Comunicazione dell'Amministratore Unico di Abruzzo Progetti S.p.A. Prot. 112/2024 del 19.03.2024; Determinazione AU n. 15 del 22.3.2024); → Nomina a Responsabile del procedimento ex L. 241/90 e s.m.i. per il conferimento degli incarichi professionali di collaborazione da parte di Abruzzo Progetti S.p.A. per l'anno 2024 (rif. Comunicazione dell'Amministratore Unico di Abruzzo Progetti S.p.A. dell'11.1.2024); → Nomina a "Coordinatore Unico dei dipendenti con livello di "Quadro" di Abruzzo Progetto S.p.A." dall'1.8.2023 (rif. Verbale di Assemblea Ordinaria di Abruzzo Progetti S.p.A. del 20.6.2023; Nota prot. 99 del 28.7.2023 dell'Amministratore Unico di Abruzzo Progetti S.p.A.); → Responsabile unico del Procedimento per il conferimento degli incarichi professionali esterni di Abruzzo Progetti S.p.A. per l'anno 2023 (rif. Determinazione AU n. 1 del 12.1.2023); → Nomina a Responsabile dei dati personali "Data Protection Officer" (DPO) di Abruzzo Progetti SPA ai sensi dell'art. 37 e seguenti del Regolamento 2016/679/UE del 27.3.2016 GDPR (rif. Determinazione AU n. 24 del 21.7.2022; incarico fino al 31.12.2023); → Nomina a Responsabile dell'Anagrafe per la Stazione Appaltante – RASA (rif. Determinazione AU n. 19 del 6.7.2022). → Nomina a Responsabile unico del Procedimento per il conferimento degli incarichi professionali esterni di Abruzzo Progetti S.p.A. per l'anno 2022 (rif. Determinazione AU n. 1 dell'1.2.22). → Nomina a Responsabile unico del Procedimento per il conferimento degli incarichi professionali esterni di Abruzzo Progetti SPA per l'anno 2021 (rif. Determinazione AU n. 30 del 20.11.2020). → Ufficio di supporto tecnico - amministrativo all' "Assessorato al Bilancio e alle Risorse interne" della Regione Abruzzo (dal 28.5.2020 al 23.9.2022), in materia di: - aree interne e del cratere (Osservatorio per le Aree interne marginali. Indicazioni strategiche e governance regionale); - risorse umane e Organizzazione; - Controllo di gestione degli Enti strumentali e delle Società partecipate; - lavori per la Biblioteca regionale (ex Biblioteca provinciale "Salvatore Tommasi"); - lavori post-sisma 2009 riferiti all'immobile regionale denominato "Palazzo Centi" in L'Aquila; - studio e progettazione della norma regionale finalizzata allo sviluppo della "Cittadinanza Attiva"; → Responsabile degli Uffici di Abruzzo Progetti SPA presso il Genio Civile della Regione Abruzzo siti in Teramo (dal 23.1.2020 al 31.12.2020 e "ad interim" dall'1.1.2021 al 31.12.2021); → Consulente in materia di appalti relativi all'acquisto di beni e servizi in ambito sanitario e "Coordinatore delle procedure di gara (Programmazione 2019 – 2020)" per conto del Soggetto Aggregatore della Regione Abruzzo presso l' "Agenzia Regionale per l'Informatica e la

Committenza – A.R.I.C.", sedi di Pescara e di L'Aquila (dall'1.10.2019 al 30.3.2020; rif. Lettera prot. 301112/19 del 28.10.19 del Presidente della Regione Abruzzo) per le seguenti procedure di gara sopra soglia comunitaria: - Medicina nucleare; - Farmaci Ospedalieri (II); - Antisettici e disinfettanti; - Ossigenoterapia e Ventiloterapia domiciliare; - Guanti chirurgici monouso; - Servizi di pulizia per gli enti del Servizio Sanitario Nazionale.

→ Assegnato alla Segreteria di direzione del Direttore Generale della Regione Abruzzo (dal 17.07.2017 al 30.08.2019); ha, inoltre, svolto attività tecniche sugli appalti per conto del "Dipartimento regionale della Presidenza e dei Rapporti con l'Europa". Nei predetti ambiti è stato: - membro del Gruppo tecnico di lavoro di supporto al RUP per l'affidamento dell'appalto (importo superiore a euro 1.000.000) per l'acquisto di mezzi spazzaneve da parte della Regione Abruzzo (rif. DPB/105 della Regione Abruzzo del 24.11.2017); - membro della Commissione regionale preposta alla valutazione delle candidature relative all'avviso pubblico "*Empowerment delle Istituzioni locali*" attuativo dell'intervento n. 25 del Piano Operativo FSE 2017-2019, Asse IV, tipologia di azione 11.3.6. (rif. DPA/100 della Regione Abruzzo del 16.04.2018); - supporto al RUP nell'appalto di servizi denominato "Formazione avanzata dei reparti della Guardia di Finanza della Regione Abruzzo" (importo inferiore a euro 209.000,00) nell'ambito del POR FSE 2014-2020, intervento n. 31, Asse IV (OT11), azione 11.3.3 (rif. DPA/101 della Regione Abruzzo del 18.04.2018); - supporto al RUP per l'appalto denominato "FSER 2014-2020 – Asse VII-Azione 4.6.2. – Sviluppo Urbano Sostenibile – Rinnovo materiale rotabile – Procedura aperta in ambito europeo per l'acquisizione di n. 68 autobus suddivisi in sette lotti funzionali tramite accordo quadro, a più fornitori, per un importo complessivo di euro 25.950.000 oltre Iva di legge e oneri di gara" (rif. DPC018/134 della Regione Abruzzo del 24.05.2018); - supporto al RUP per l'appalto di servizi denominato "Formazione Centri per l'impiego della Regione Abruzzo" (importo inferiore a euro 209.000,00) nell'ambito del POR FSE 2014-2020 - intervento n. 32, Asse IV (OT11), PdI 11i, obiettivo specifico 11.3, azione 11.3.3. (rif. DPA/184 della Regione Abruzzo del 11/06/2018); - componente della "Cabina di Regia" nell'ambito del POR FSE Abruzzo 2014-2020 – Obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" – Intervento n. 7 "Reinserimento dei detenuti" – Asse II (OT9), (rif. DPA 250 della Regione Abruzzo del 2.8.2018; Comunicazione prot. 70/2018 dell'1.8.2018 dell'Amministratore Unico di Abruzzo Engineering S.p.A.; DPA/98 della Regione Abruzzo del 26.3.2019) realizzato con il Ministero della Giustizia – Direzione Generale per il Coordinamento delle Politiche di Coesione e Dipartimento Amministrazione penitenziaria; - supporto al RUP per l'appalto denominato "FESR 2014-2020 – Asse VII – Azione 4.6.2. – Sviluppo Urbano Sostenibile – Rinnovo materiale rotabile. Accordo quadro a più fornitori di durata quadriennale, mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ex art. 63, comma 2, lett. a) del D. lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. per la fornitura di n. 48 autobus nuovo suddivisi in cinque lotti funzionali, aggiudicabili separatamente, per un importo complessivo di 16.850.000 oltre IVA di legge e oneri di gara" – procedura di gara esperita su piattaforma e-procurement "Sintel" – ARCA Lombardia – Regione Lombardia (rif. DPA/342 della Regione Abruzzo del 22.10.2018; DPE016/059 della Regione Abruzzo del 6.11.2018); - supporto tecnico ai fini dell'avvio della procedura di gara negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ex art. 63, comma 2, lett. b) del D. lgs. 50/2016 e ss.mm.ii relativa all'appalto della Regione Abruzzo denominato "Convenzione dei servizi giornalistici finalizzati alla diffusione sul territorio regionale, nazionale ed internazionale delle attività istituzionali del governo regionale alle società COM.E; DIRE; ASKANEWS; ADNOKRONOS; ANSA; AGI" (importo di euro 600.000,00; rif. DPA 010/13 del 17.04.2019; DPA010/14 del 17.04.2019; DPA010/15 del 17.04.2019; DPA010/16 del 17.04.2019; DPA 010/17 del 17.04.2019).

→ Responsabile dell'Area "Acquisti, Contrattualistica e dei Servizi Generali" di Abruzzo Progetti SPA (già Abruzzo Engineering S.p.A.) c/o la Direzione Generale della predetta Società. Attività svolte, elencate in maniera non esaustiva: - RUP per la procedura di cottimo fiduciario ai fini dell'affidamento della fornitura di personal computer ed altro materiale informatico in favore di Abruzzo Engineering S.p.A.; - RUP per l'affidamento di lavori in variante migliorativa relativi alle unità immobiliari di proprietà di Abruzzo Engineering SpA site in L'Aquila, con il sistema dell'affidamento diretto; - RUP per la procedura ai fini dell'affidamento sul MePA della fornitura di personal computer ed altro materiale informatico in favore di Abruzzo Engineering S.p.A.; - procedura relativa ad indagine di mercato, con presentazione di offerta economica; ai fini dell'affidamento dell'incarico di "medico competente" di Abruzzo Engineering S.p.A.; - RUP per l'affidamento dei Servizi di pulizia di Abruzzo Engineering S.p.A.; - RUP per la procedura di acquisto di dispositivi antincendio per gli uffici della Direzione Generale di Abruzzo Engineering S.p.A; - RUP per la procedura di acquisto di software in SaaS (protocollo informatico; gestione documentale; sigillo elettronico qualificato; albo fornitori); servizi di start up; canone annuo; - RUP per la procedura di acquisto di buoni pasto a mezzo di adesione alla convenzione Consip S.p.A.; redazione dei contratti relativi agli incarichi professionali di collaborazione e dei contratti di prestazioni occasionali; RUP per la procedura di acquisto del servizio finalizzato alla selezione di personale da assumere a tempo determinato e da destinare al Centro Unico di risposta (CUR) del numero Unico Emergenza Abruzzo (NUE 1-1-2) dell'Agenzia Regionale di protezione Civile Abruzzo.

- Attività svolte relativamente ai Servizi Generali di Abruzzo Progetti SPA: - trasloco del mobilio/altro degli uffici nelle varie sedi di lavoro della Società; organizzazione logistica complessiva degli uffici; trasporto e montaggio di materiale informatico vario finalizzato all'allestimento delle postazioni lavorative dei dipendenti della predetta Società.

→ Responsabile per la tutela ed il trattamento dei dati personali ai fini dell'applicazione della normativa in materia di Privacy (fino all'anno 2014);

→ Figura di ausilio tecnico-amministrativo al Direttore dell'Area Operation Ing. Giovanni Pisano (anno 2013).

Dal 02.05.2005 al 02.05.2006

Associazione Cattolica Lavoratori Italiani - ACLI (L'Aquila); Tipologia di contratto "Co.Co.Pro" per ricoprire il ruolo di "Coordinatore Regionale ACLI per le Politiche Sociali e del Welfare".

Dal 09/12/2003 al 13/03/2008

Comune dell'Aquila; Tipologia di contratto "Co.Co.Co." in qualità di Consulente tecnico per l'attuazione della misura di sostegno sociale nazionale denominata "Reddito Minimo d'Inserimento – R.M.I." (D. Lgs. 237/98); per la redazione ed il coordinamento del "Piano di Zona dei Servizi Sociali 2007-2009 (Ambito territoriale n. 10 – Comune dell'Aquila)"; per la redazione dell'accordo di programma, per le relazioni con enti pubblici/privati e per la generale attività amministrativa del Settore alle Politiche sociali del predetto Ente comunale.

Dal 02.06.1999 al 04.03.2007

Sviluppo Lavoro S.c.r.l. (sedi di Campobasso e di L'Aquila); Tipologia di contratto: tempo indeterminato.

Capo-progetto per l'attuazione della misura del "Reddito Minimo d'Inserimento" c/o il Comune dell'Aquila. Realizzazione delle procedure amministrative e progettazione ed attuazione

successiva di percorsi di reinserimento educativi e socio-occupazionali.

Coordinatore di gruppi tecnici costituiti per la progettazione e l'implementazione di progetti geografici finanziati dal Fondo Sociale Europeo (F.S.E.) nell'ambito del programma di iniziativa comunitaria europea denominato "Equal", in particolare per i progetti a seguire: - PS: IT G ABR 014 "I Percorsi dell'inclusione: il reddito minimo d'inserimento" (del quale ha curato anche la fase "transnazionale" in Olanda e in Francia); - PS: IT G ABR 008 "Spazi e Tempi nel lavoro".

Comando presso la Società "Col.labora S.P.A." (L'Aquila) per la gestione di progetti in supporto al Responsabile della Direzione "Ricerca, Programmazione e Servizi" e per la realizzazione dei corsi di formazione denominati rispettivamente: "Knowledge Community Manager Terzo Settore" e "La Legge per la Privacy".

Dal 01.10.1998 al 31.05.1999

Soc. Penta Consulting Services. Tipologia di contratto: Contratto di collaborazione professionale ai fini del supporto agli uffici amministrativi e del coordinamento dei progetti in essere della predetta società.

• Ulteriori informazioni

Dal 2016

È iscritto alla Camera degli Avvocati Amministrativisti di Roma (c/o lo Studio Legale Nuziante Magrone, Piazza di Pietra, 26 – 00186 Roma), in qualità di "affiliato".

2008 - 2014

Dirigente provinciale di sindacato.

Dal 08/09/2010 al 31/12/2011

Membro consultore dell' "Ente Morale Orfanotrofio Femminile Fibbioni" di L'Aquila.

Dal 5/5/2019 ad oggi

Membro consultore della "Fondazione Fibbioni L'Aquila"; Segretario della predetta Fondazione dalla data dell'8.7.2020, successivamente riconfermato in data 21.6.22.

2007

Esperienza imprenditoriale nel settore della ristorazione; stage per rappresentante di prodotti per forniture alberghiere.

2001

Socio ordinario dell'Associazione Italiana Formatori (AIF);

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Data

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Qualifica conseguita

2023 *ANCE – L'Aquila*; "Il nuovo Codice dei Contratti pubblici" (Seminari di studi in data: 26.5.23; 1.6.23; 16.6.23; 29.6.23);

2022 *Maggioli Formazione;* Corso di Formazione: "Le consultazioni preliminari di mercato negli appalti pubblici" (6 ore di formazione, da remoto);

2022 *Abruzzo Progetti SPA*; Corso di formazione: "Principi di organizzazione per la protezione

dei dati personali";

2019

Maggioli Formazione (Roma); Corsi di formazione: - "Gli appalti nelle Società Pubbliche"; - "L'Affidamento di consulenze, incarichi e rapporti di collaborazione nella P.A."; - "Modulo specialistico per l'acquisto di servizi e forniture, D.L. 32/2019 – Decreto "sblocca cantieri"; L. 55 del 14.6.2019" (28 ore di formazione).

2018

Maggioli Formazione (Roma); Corso di formazione: - "Gli acquisti sul MePA".

2017

Maggioli Formazione (Roma); Corsi di formazione: - "Gli acquisti di beni e servizi informativi dopo il piano triennale per l'informatica nella P.A. 2017-2019 – Cloud computing e contratti informatici"; - "Gli appalti nei settori speciali (gas, acqua, energia, trasporti, servizi postali) dopo il Decreto Correttivo"; - "Il nuovo Codice, il Decreto correttivo ed i provvedimenti attuativi. Modulo specialistico sugli appalti pubblici di lavori" (21 ore di formazione).

2016

Maggioli Formazione (Roma); Master, con verifica finale delle competenze acquisite in materia, denominato: "Corso di perfezionamento negli appalti pubblici - Il nuovo Codice" (48 ore di formazione). Corsi di formazione (Roma/Firenze): - "Modulo specialistico in appalti pubblici di servizi e forniture"; - "Le procedure in economia e il mercato elettronico per le acquisizioni sotto-soglia dopo il nuovo codice degli appalti".

Centro Italiano di Direzione Aziendale s.r.l. – CEIDA (Roma); Seminario: "Esercitazione pratica di uso dei sistemi telematici di acquisto del MePA".

2004

Penta Consulting Service S.r.l. (L'Aquila); Corso di formazione: "La Legge sulla Privacy e il ruolo del responsabile della Privacy".

2003

Università Guido Carli Luiss – Divisione Management (Roma); Corsi di formazione: "Capire il Benchmarking"; "La comunicazione interna – comunicazione aziendale".

2002

Master Whell Associati S.R.L./IRI Management S.p.a. (Roma); Corso di formazione: "La gestione delle risorse umane".

2001

Istituto Superiore per la Comunicazione – ISC/IED (Roma); *Master* in "Formazione dei Formatori" (160 ore di formazione).

1999

Formez PA – Centro Servizi, assistenza, studi e formazione per l'ammodernamento della P.A. (Roma); Corso di formazione: "Progettista di interventi in campo sociale riferibili alle Amministrazioni comunali".

17.03.1998 (a.a. 1997 – 1998)

Università degli Studi dell'Aquila.

Laurea in Filosofia, con votazione 110/110 E LODE.

Tesi di laurea dal titolo: "Tommaso Landolfi fuori e dentro il Teatro"; relatore Prof. Walter Siti, correlatore Prof. Ferdinando Taviani.

19.07.1991 (a.s. 1990/1991)

Liceo Classico "Domenico Cotugno", L'Aquila.

Maturità classica.

PRIMA LINGUA	**ITALIANO**
ALTRE LINGUE	**FRANCESE**
• Capacità di lettura	eccellente
• Capacità di scrittura	eccellente
• Capacità di espressione orale	eccellente
	SPAGNOLO
	buono
	buono
	buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Attitudine a lavorare in team, con capacità di leadership; attitudine a coordinare gruppi di lavoro.

Spiccata capacità nella gestione dei rapporti con committenti attivi e potenziali, acquisita con precoce esperienza di gestione diretta e sviluppo di un ampio portafoglio clienti.

Attitudine a parlare in pubblico, a condurre trattative complesse ed a svolgere attività di mediazione tra soggetti portatori di interessi diversi.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Mentalità orientata all'innovazione; attitudine al problem solving; capacità di lavorare per obiettivi; massima versatilità nelle public relations.

CAPACITA E COMPETENZE TECNICHE

Conoscenza dei sistemi operativi Windows 11 e dei programmi applicativi della suite Office. Uso di intranet e di Google Chrome; google drive meet.

Patente di guida: A; B. Automunito.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, INFORMATIVA E CONSENSO

Ai sensi del Regolamento 2016/679/UE del 27 aprile 2016 GDPR e del D. Lgs. 196/2003 autorizzo il trattamento dei miei dati personali nell'ambito della normale attività del ricevente e per le finalità connesse agli obblighi previsti dalla legge, consapevole dei diritti che mi competono in materia.

L'Aquila, 9.4.2026

Firmato digitalmente
Dott. **Cristian Villani**

CRISTIAN
VILLANI
09.04.2026
13:18:15
GMT+02:00

PER ACCETTAZIONE della nomina a Responsabile del Procedimento ex L. 241/90 e s.m.i.

Il sottoscritto Cristian Villani nato a Milano il 20.7.1972, C.F.: VLLCST72L20F205D, dipendente di Abruzzo Progetti S.p.A. dichiara di accettare l'incarico di cui alla comunicazione prot. n. 86/2026 del 9.4.2026 a firma dell'Amministratore Unico Pasqualino Di Cristofano, e di svolgere, per tutta la sua durata, le funzioni assegnate nel rispetto delle norme vigenti, del "Codice Etico" di Abruzzo Progetti S.p.A., dei suoi Regolamenti e delle linee guida emanate dalla Società.

Dichiara altresì l'insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità di cui al D. lgs. n. 39/2013 e s.m.i., l'inesistenza di cariche, incarichi o svolgimento di qualsiasi attività, anche potenziale, che generi conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 15 del D. lgs 33/2013 e dell'art. 53 comma 14 del D. lgs n. 165/2001 e s.m.i.

Dichiara, infine, di essere a conoscenza delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci o contenenti dati non più rispondenti a verità così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

I dati sono conferiti dal sottoscritto all'Abruzzo Progetti S.p.A. per le finalità connesse alla nomina di cui alla presente comunicazione.

L'Aquila, 9 aprile 2026

ABRUZZO PROGETTI S.P.A.
E
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0000089/2026 del 09/04/2026
Firmatario: CRISTIAN VILLANI

Firmato digitalmente
Il Coordinatore dei dipendenti in possesso del livello
di "Quadro" di Abruzzo Progetti S.p.A.
Dott. **Cristian Villani**

CRISTIAN
VILLANI
07.05.2026
11:47:38
GMT+02:00

PASQUALINO
DI
CRISTOFANO
07.05.2026
11:49:28
GMT+02:00