Luca Acconcia

ESPERIENZA LAVORATIVA

FACILITATORE DIGITALE – ABRUZZO PROGETTI SPA – 06/08/2024 – 31/12/2025 – ABRUZZO

Incarico professionale per supportare e promuovere lo sviluppo delle competenze digitali di cittadini, associazioni e imprese mediante sessioni formative, supporto pratico e orientamento, al fine di favorire l'inclusione digitale. Tra le principali attività:

- facilitazione digitale individuale;
- supporto per i servizi digitali della PA (SPID, CIE, PagoPA, App IO, Fascicolo sanitario elettronico, A.N.P.R.);
- assistenza all'uso di portali comunali, regionali e scolastici;
- educazione e guida all'uso di smartphone, tablet e PC, email, PEC;
- accompagnamento all'utilizzo di app pubbliche e private.

CO-FOUNDER – PROMOTER ABRUZZO COOPERATIVA – 01/01/2021 – Attuale – CASTELVECCHIO SUBEQUO, ITALIA

Programmazione di strategie economiche e sociali, sviluppo e gestione di progetti finalizzati all'integrazione e alla crescita della rete economica locale.
Creazione di un portale digitale (sito web – piattaforma e-commerce – gestionale di prenotazione dei servizi) che consente visibilità e commercializzazione di prodotti, servizi ed esperienze con il principale obiettivo di promuovere i territori dell'Abruzzo interno, secondo un approccio multi livello, che mira allo sviluppo sociale, economico, culturale e turistico.

SPECIALISTA AMMINISTRATIVO CONTABILE – COMUNE DI TIONE DEGLI ABRUZZI – 01/07/2021 – 31/03/2023 – TIONE DEGLI ABRUZZI, ITALIA

La qualifica in oggetto ha previsto la gestione della contabilità ordinaria in ottica di programmazione, conduzione e controllo delle attività, in aderenza alle procedure amministrativo-contabili e agli adempimenti fiscali-tributari previsti dalla normativa vigente.

SPECIALISTA AMMINISTRATIVO CONTABILE – COMUNE DI VILLALAGO – 01/06/2022 – 31/12/2022 – COMUNE DI VILLALAGO, ITALIA

La qualifica in oggetto ha previsto la gestione della contabilità ordinaria in ottica di programmazione, conduzione e controllo delle attività, in aderenza alle procedure amministrativo-contabili e agli adempimenti fiscali-tributari previsti dalla normativa vigente.

CONSULENTE FISCALE – SPECIAL SERVIZI SNC – 01/01/2010 – 31/12/2021 – CASTELVECCHIO SUBEQUO, ITALIA

Servizi di consulenza fiscale e tributaria alle aziende.
La qualifica di amministratore prevedeva funzioni di direzione, gestione e coordinamento aziendale, incluso l'assolvimento degli obblighi giuridici, tecnici ed economici.

INTERMEDIARIO ASSICURATIVO – SCS RESEARCH SRL – 2007 – Attuale – ITALIA

Indirizzo: piazza S.Francesco, 4, 67024, Italia

Promozione, vendita e consulenza su diverse polizze assicurative, tra cui assicurazioni rami vita e danni.

Analisi dei bisogni della clientela, supporto e proposta di soluzioni assicurative in linea con i propri progetti di vita in tema di previdenza, protezione, risparmio e investimenti.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

10/01/2020 L'Aquila
QUALIFICA DI ACCOMPAGNATORE TURISTICO Politecnica Formazione

24/03/2019 Napoli, Italia
LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE ECONOMICHE Pegaso Università telematica

Indirizzo 80132, Napoli, Italia

02/04/2017 Napoli, Italia
MASTER IN GESTIONE DELLE IMPRESE E DELLE SOCIETÀ Pegaso Università telematica

Indirizzo 80132, Napoli, Italia

12/04/2016 Roma, Italia
MASTER IN TURISMO SOSTENIBILE E RESPONSABILE - IMPRENDITORIALITÀ E MANAGEMENT Centro Studi CTS

10/02/2015 Casamassima, Italia
LAUREA IN ECONOMIA E ORGANIZZAZIONE AZIENDALE Lum Jean Monnet

Indirizzo 70010, Casamassima, Italia

2007
ABILITAZIONE INTEMERDIARIO ASSISURATIVO IVASS - Istituto per la vigilanza sulle assicurazioni

19/09/2005 Sulmona, Italia
DIPLOMA TECNICO COMMERCIALE - RAGIONERIA Istituto Tecnico Commerciale A. De Nino

Indirizzo 67039, Sulmona, Italia

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRENSIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	A2	A2	A2	A2	A2
FRANCESE	A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

COMPETENZE

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | team sistem | Gestionale Contabilit Ranocchi | Word Press | Gestione autonoma della posta e-mail | Piattaforma Prestashop | Organizzazione e pianificazione

PATENTE DI GUIDA

Patente di guida: B

ALTRI CORSI E SPECIALIZZAZIONI

19/12/2025
EDSC Digcomp 2.2

01/09/2024

DIGCOMP 2.2 - Rilasciato da Dipartimento per la Trasformazione digitale

12/03/2021

CERTIFICAZIONE EIPASS

05/07/2008

Addetto antincendio e gestione delle emergenze

05/07/2008

Addetto al Pronto Soccorso aziendale

21/06/2008

Corso R.S.P.P.

COMPETENZE DI GESTIONE E DIRETTIVE

Competenze in materia di pianificazione, direzione e controllo potenziate dalla qualifica di amministratore di società rivestita.

COMPETENZE DI PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Ottime capacità di analisi critica, di pianificazione ed elaborazione di strategie di crescita ed elaborazione di piani correttivi in seguito al monitoraggio dei risultati.

COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

Capacità di team working, comunicazione e relazione

La lunga esperienza consolidata nel settore consulenziale ha consentito di accrescere le mie abilità comunicative e relazionali grazie a numerosi confronti con gli utenti, all'organizzazione di sessioni di team working, elaborazione di programmi di supporto individuali e di gruppo, corsi di formazione, attività di comunicazione e divulgazione di informazioni alla comunità.

COMPETENZE DIGITALI

Supporto, formazione e facilitazione digitale

La collaborazione professionale con la società Abruzzo Progetti, nella veste di responsabile di un punto di facilitazione digitale all'interno del più ampio progetto *Facilita* -promosso dal Dipartimento per la trasformazione digitale, mi ha consentito di assumere un ruolo strategico per l'ente locale e i cittadini al fine di favorirne la digitalizzazione e il conseguente sviluppo sociale e culturale. Tale incarico richiede oggettivamente un'elevata capacità di analisi e monitoraggio nonché ottime capacità relazionali che si esprimono mediante consulenze digitali, programmi di supporto individuali e di gruppo, corsi di formazione, attività di comunicazione e divulgazione di informazioni alla comunità con l'obiettivo di favorire la cosiddetta inclusione digitale.