CURRICULUM VITAE

***Nome**:* Chiara Quartararo
***Luogo e data di nascita**:* xxxxxxxxxxx
C.F.:xxxxxxxxxxxxxxxx
***Indirizzo**:* xxxxxxxxxxx
***Recapito telefonico**:* xxxxxxxxxx
***E-mail**:* xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Nazionalità : Italiana
***Sesso**:* Femminile
Stato civile: Coniugata
Patente B

Istruzione e formazione

Diploma in moda e costume all'istituto d'arte "ROMA 1", 2001.

Seminario di aggiornamento tecnico di lavorazione del tessuto all'istituto d'arte "Roma 1" di Roma, a. s. 2004-2005.

Diploma di Dirigente di Comunità conseguito presso l'istituto "Sibilla Aleramo" Roma, a. s. 2008-2009.

Esperienze professionali

- Apprendista di Amministrazione e Gestione di Azienda presso uno Studio di Servizi di Roma. – Anno 2001/2002;

- Standista alla Fiera di Roma per la manifestazione "Natale Oggi" presso lo stand Milord, natale 2001-natale 2002;

- Segretaria nell'agenzia "Planet Film" di Danilo Cesarano, Anno 2002-2003;

- Gestione del negozio di complementi d'arredo della "Milord" sito in Sulmona, novembre 2003- agosto 2005;

- Novembre 2005 – luglio 2006 addetta alle vendite con il ruolo di Vice Responsabile per l'azienda "Mandarina Duck", presso il Centro Commerciale Metropolitano "Leonardo" di Roma;collaborazione negli allestimenti delle vetrine e nella scelta dei prodotti. Addetta alla gestione informatica del negozio ed all'amministrazione.

- Impiegata presso la Telecom Italia Mobile come operatore di call – center, presso la ditta Televoice con sede a Monza: Anno 2006/2007.

- Tirocinio con i bambini e adolescenti, come Dirigente di Comunità presso la Chiesa Parrocchiale "San Pancrazio", Roma; Anno 2008

- Cassiera presso Supermercato Sidis di Ladispoli (Rm): Anno2007/2009.

- Tirocinio come Dirigente di Comunità presso la Casa di Cura “Casa Serena” di Fontecchio; Anno 2009

- Gestione del centro diurno a Casa Serena di Fontecchio (Aq) : Anno 2010/2011.

- Lavoro per “Momenti d’eventi” presso lo Showroom Dolce e Gabbana – Milano. Anno 2017-2018-2019 (stagionale).

- Lavoro per “Momenti d’eventi” in qualità di hostess, presso Fiera di Roma. Anno 2018

- Operaia presso Azienda Agricola “GreenValley” con sede a Castelvecchio Subequo (AQ). Anno 2020-2024
- Collaborazione con la Società Abruzzo Progetti S.P.A. presso il Comune di L’Aquila settore Politiche Sociali
  In corso di svolgimento dall’Anno 2024

Attività culturali

- Partecipazione ai corsi di teatro presso il liceo classico “Eugenio Montale”, 1995-1996;

- Partecipazione ai corsi di Danzaterapia, condotti dalla danzatrice e insegnante ISEF Marion Nugnez, presso il Centro di terapie fisiche naturali “Alchemia”. 2001-2003;

- Durante i periodi estivi, animatrice dei bambini presso l’oratorio della Parrocchia di San Pancrazio a Roma;

- Catechista presso la Parrocchia Santa Maria Assunta in Castel di Ieri(aq); in corso di svolgimento dall'Anno 2010

- Scuola di Teologia per Laici presso la Diocesi Sulmona-Valva, anno 2012 – 2013.

- Convegno Diocesano svolto a Sulmona presso la Chiesa Santa Maria della Tomba settembre 2013.

Capacità e competenze personali

Madrelingua – Italiano

Altre lingue – Inglese

Capacità e competenze organizzative

Buono spirito di gruppo e d’interazione sociale; notevole capacità di adeguamento ad ambienti multiculturali, ottime capacità di comunicazione, verbali ed organizzative, per lavoro singolo o di gruppo.

Capacità e competenze tecniche

Buona conoscenza del sistema operativo Windows, di Microsoft Office (Word, Excel,Access) Photoshop, Browser (Internet Explorer. Netscape), Outlook Express.

Licenze di guida

Titolare di Patente “B” conseguita presso la Motorizzazione Civile di Roma ed automunita.

Liberatoria di legge

Con riferimento alla Legge 675/96 sulla tutela del trattamento dei dati personali, Autorizzo espressamente l’utilizzo dei miei dati personali e professionali riportati nel curriculum vitae per le esigenze di selezione e per una migliore valutazione della mia candidatura all’assunzione.

In Fede

Firmato digitalmente da
CHIARA QUARTARARO
CN = CHIARA QUARTARARO
C = IT