

INFORMAZIONI PERSONALI	Venturini Eleonora

OCCUPAZIONE DESIDERATA
OBIETTIVO PROFESSIONALE

Ingegnere Civile Edile-Architettura Ambientale; Tutor aiuto compiti e ripetizioni; Docente per il settore scientifico

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

(01/02/2020 al 30/09/2023)	TIROCINIO DA INGEGNERE CIVILE EDILE-ARCHITETTURA AMBIENTALE Studio Tecnico Giancarlo Cardone, Avezzano (Aq) ▪ INGEGNERE CIVILE EDILE-ARCHITETTURA AMBIENTALE ▪ Progettazione architettonica e valutazione cantieri edili ▪ Direzione lavori ▪ Disegni tecnici CAD ▪ Studi di fattibilità tecnica e pratica ▪ Coordinatore sicurezza cantieri edili ▪ Progettazione architettonica nell'ambito del recupero e restauro di edifici esistenti
(dal 1/09/2019 al 31/05/2025)	TUTOR AIUTO COMPITI E RIPETIZIONI 2 L'Intervallo doposcuola 2.0, Cappelle (Aq) ▪ tutor aiuto compiti e ripetizioni per il settore scientifico ▪ Preparazione di lezioni personalizzate della fascia medie e superiori ▪ Identificazione dello stile di apprendimento e sviluppo di metodi di insegnamento su misura ▪ Organizzazione gruppi di sostegno allo studio per un massimo di 4 persone per argomento ▪ Organizzazione di lezioni individuali e personalizzate
(dal 22/01/2025 al 31/05/2025)	TIROCINIO DA INGEGNERE Ambra Ingegneria, Avezzano (Aq) ▪ INGEGNERE CIVILE EDILE-ARCHITETTURA AMBIENTALE ▪ Progettazione impianti elettrici ▪ Computo metrico impianti elettrici ▪ Progettazione impianti fotovoltaici

(dal 24/07/2018 al 24/12/2018)	Tecnico sicurezza sul lavoro Risorse S.r.l di Ing.Moninelli, Avezzano (Aq) Sicurezza sul lavoro ▪ Monitoraggio dipendenti (viste mediche-formazione) ▪ Preparazione documentazione sicurezza (DVR, Piano di emergenza) ▪ Valutazione dei rischi ▪ Controllo e scelta dei Dispositivi di protezioni individuali sulla base dei rischi presenti in azienda ▪ Sopralluoghi nelle aziende ▪ Verifica dei luoghi di lavoro
(dal 01/06/2025 a 15/07/2026)	Specialist Supporto Tecnico Edilizia Pubblica e Privata Studio Ing, Arch. Silvia Girella, L'Aquila • Ingegnere Giovane Professionista inserita nella Progettazione Esecutiva per i lavori di ricostruzione della Scuola d'Infanzia e Primaria di Pianola" CUP: C13H18000210001; • Pratiche SISMA 2009 e SISMA 2016. ▪ Collaborazione alle di attività tecniche, sia mediante sopralluoghi presso immobili , sia attraverso attività di natura tecnico-amministrativa d'ufficio; • verifica e sistematizzazione dei dati tecnici necessari alla predisposizione degli elaborati progettuali; • supporto alla predisposizione della documentazione tecnica funzionale alle fasi di progettazione ed esecuzione dei lavori; • collaborazione per le attività di verifica in fase esecutiva, accertando la conformità degli interventi rispetto alle prescrizioni progettuali e normative vigenti; • compilazione, in collaborazione con le professionalità superiori, rapporti di sopralluogo e documentazione tecnica di verifica; • fornisce supporto, nell'ambito della struttura di appartenenza, in ulteriori attività di carattere tecnico coerenti con il ruolo ricoperto. • controllo materiali impiegati, delle lavorazioni e delle modalità esecutive.
	Elenco lavori svolti o in svolgimento Lavori privati • Committente: Sig.ra Katia Martini in via Generale Adolfo Infante n°30, Avezzano (AQ) • Oggetto dell'incarico: Manutenzione straordinaria, ristrutturazione immobile ad uso residenziale • Importo: Euro 15.500,00 • Tipologia del servizio svolto: - Progettazione architettonica - Direzione lavori - Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e esecuzione - Servizi catastali • Stato di attuazione dell'incarico: concluso (aprile-giugno 2026)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Iscrizione Albo Professionale	Ordine degli Ingegneri della Provincia dell'Aquila dal 09/10/2025 al n. 3923	
Laurea Magistrale a Ciclo Unico LM-4 conseguita il 14/12/2024	Università degli Studi dell'Aquila Dipartimento di Ingegneria Civile Edile-Architettura Ambientale	
2011	DIPLOMA Liceo scientifico "M.V. POLLIONE" Avezzano	1

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

ITALIANO

COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	

Altre lingue

INGLESE	B1/B2: UTENTE INTERMEDIO	B1/B2: UTENTE INTERMEDIO	B1/B2: UTENTE INTERMEDIO	B1/B2: UTENTE INTERMEDIO	B1/B2: UTENTE INTERMEDIO
	Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				
FRANCESE	A1/A2: UTENTE BASE	A1/A2: UTENTE BASE	A1/A2: UTENTE BASE	A1/A2: UTENTE BASE	A1/A2: UTENTE BASE
	Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato

[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

Competenze comunicative

- Sono in grado di comunicare in modo chiaro e preciso, rispondendo velocemente a specifiche richieste della committenza e/o dell'utenza di riferimento.
- Problem solving
- Ottime capacità relazionali acquisite nell'esperienza maturata
- Sono una persona disponibile e cordiale a cui piace il contatto con le persone pertanto ho lavorato e lavoro con i bambini in qualità di operatrice ed educatrice.

Competenze organizzative e gestionali

- Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite l'esperienza professionale elencata durante la quale mi è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando scadenze e obiettivi prefissati.
- Ottime capacità di pianificazione e di organizzazione del lavoro nell'ottica del raggiungimento degli obiettivi.
- Flessibilità, adattabilità, rispetto degli impegni di lavoro e delle scadenze contrattuali.
- Team work.
- Nella mia attività di volontariato spesso ho avanzato dei progetti ed ho ricoperto ruoli di organizzatrice di eventi e coordinatrice del gruppo a cui prendo parte.
- Sono una persona molto versatile pertanto nell'attività di hostess presso il teatro ho preso parte alla vendita dei biglietti per lo spettacolo, ho provveduto all'accoglienza ed all'orientamento dei visitatori all'interno degli spazi che ospitano l'evento nonché ho provveduto tempestivamente a informare i visitatori riguardo servizi esterni.
- All'interno del doposcuola ho potuto curare le mie attività di tutor in virtù delle mie competenze tecnico-scientifiche e di avviare, secondo le mie conoscenze e metodologie, un'assistenza agli studenti che ne facevano richiesta.

Competenze professionali

- Ottime capacità di perseveranza, disciplina, determinazione, resilienza, proattività, intelligenza emotiva

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
UTENTE AVANZATO	UTENTE AVANZATO	UTENTE AVANZATO	UTENTE AVANZATO	UTENTE AVANZATO

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato

[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

Sostituire con il nome dei certificati TIC

Altre competenze

- CONOSCO E UTILIZZO ABITUALMENTE I SEGUENTI PROGRAMMI DEL PACCHETTO OFFICE: WORD, EXCEL, POWERPOINT.
- GRAZIE AL CORSO DI LAUREA CHE HO FREQUENTATO HO IMPARATO AD UTILIZZARE PROGRAMMI DI MODELLAZIONE 3D COME AUTOCAD, 3D STUDIOMAX; E PROGRAMMI DI GRAFICA COME PHOTOSHOP.
- PROGRAMMI PER IL COMPUTO METRICO E PER LA SICUREZZA: PRIMUS, CERTUS

Patente di guida

B (automunito)

ULTERIORI INFORMAZIONI

Corsi

- *Attestato di Coordinatore per la progettazione e coordinatore per l'esecuzione dei lavori in materia di sicurezza (conseguito il 15-06-2017 – aggiornamento valido)*
- *Certificazione EIPASS STANDARD e Alfabetizzazione digitale (conseguita il 28/06/2024)*

ALLEGATI

Benefici e sgravi contributivi

<https://myanpal.anpal.gov.it/reperorio-incentivi/>

- **BENEFICIARIA INCENTIVO DONNA:** Sgravio contributivo diretto a favorire l'occupazione di donne di qualsiasi età e prive di un impiego regolarmente retribuito da almeno 6 mesi
- **Beneficiaria del "PROGRAMMA GOL"**

Dati personali

"Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV in conformità con l'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679)"

Luogo e Data
Firma

Avezzano, 20/07/2026



Ingegnere
ELEONORA
VENTURINI
ORDINE DEGLI
INGEGNERI
DELLA
PROVINCIA DE
L'AQUILA
20.07.2026
09:44:41
GMT+02:00

