INFORMAZIONI PERSONALI

Albino Santucci

[redacted]

POSIZIONE PER LA QUALE SI CONCORRE

ESPERIENZA PROFESSIONALE

da giugno 2018 a oggi

Procuratore

Consorzio Acquedottistico Marsicano SpA, via Caruscino, 1 – 67051 – Avezzano Aq. www.cam-spa.com

Da giugno 2018 parte delle funzioni conferite con delega dirigenziale (cfr. punto successivo) sono state oggetto di procura notarile.

da novembre 2017 a oggi

Dirigente amministrativo e commerciale

Consorzio Acquedottistico Marsicano SpA, via Caruscino, 1 – 67051 – Avezzano Aq. www.cam-spa.com

Direttore delle seguenti aree: risorse umane e organizzazione, commerciale, affari regolatori e societari, legale, servizi informativi, privacy, contabilità e finanza. L'azienda, a totale partecipazione pubblica, opera con un affidamento *in house* nel settore del Servizio Idrico Integrato, in seno all'ATO 2 Marsicano, e ha vissuto una importante crisi finanziaria. Il mio ruolo è stato ed è determinante nella ristrutturazione del debito mediante una procedura di concordato in continuità aziendale che si sta utilizzando per riportare l'azienda *in bonis*. L'azienda ha circa 120 dipendenti, un volume d'affari prossimo a 30 milioni di euro e serve circa 85 mila utenti, distribuiti in 33 comuni della provincia di L'Aquila.
Il piano di concordato in continuità, presentato a ottobre 2018, è stato approvato dai creditori e omologato dal Tribunale di Avezzano nel mese di febbraio 2020.

da novembre 2011 a novembre 2017

Quadro direttivo - Coordinatore amministrativo - Responsabile: affari regolatori, procedura di revisione e determinazione tariffaria e connessi rapporti con il regolatore, ufficio utenze, area recupero e gestione del credito.

Consorzio Acquedottistico Marsicano SpA, via Caruscino, 1 – 67051 – Avezzano Aq. www.cam-spa.com

Project manager della procedura di revisione tariffaria per il biennio 2012 e 2013, oltre che del quadriennio precedente. Ho coordinato l'area utenze dell'azienda e, a partire da dicembre 2014, ho assunto il ruolo di coordinatore dell'area gestione e recupero crediti, curando la fase di start-up dell'ufficio stesso.

Attività o settore Servizio Idrico Integrato.

dal 2013 ad oggi

Attività di formazione

Ho svolto attività di formazione sia per la società Aireo srl, (via Gramsci, - 67051 – Avezzano) di cui ero socio, che come libero professionista, nelle seguenti materie: comunicazione, relazioni pubbliche e marketing.

Docente in materia di Relazioni Pubbliche in due edizioni (2013 e 2014) del Master in PNL e coaching, promosso da Aireo Srl (via Gramsci – 67051 – Avezzano).

- Docente in materia di Relazioni Pubbliche, nell'ambito di un corso di formazione su "La gestione del cambiamento" rivolto al top management di Micron Technology Italia Srl. (Anno 2013)
- Docente in materia di Relazioni Pubbliche, nell'ambito di un corso di formazione su "La gestione del cambiamento" rivolto al personale di Lfoundry srl. (Anno 2014)
- Docente in materia di Public Speaking e Comunicazione strategica, in seno al corso Ready 4 Job organizzato da AMFI International (Celano) e rivolto a neolaureati. (Anno 2015)
- Attività di formazione rivolta a management dell'Azienda Kromoss srl in materia di sviluppo delle capacità relazionali e gestione del conflitto. (Anno 2017)

Attività o settore Consulenza e formazione.

da gennaio 2011 a novembre 2011

Collaboratore apicale del CdA

Consorzio Acquedottistico Marsicano SpA, via Caruscino, 1 – 67051 – Avezzano Aq. www.cam-spa.com

In funzione di staff con il CdA ho predisposto l'insieme delle procedure idonee all'implementazione del progetto "Controllo di Gestione". Sono stato di supporto al CdA nell'attività di relazione con l'Assemblea dei Soci e con l'Ente Regolatore. Mi sono occupato di affari regolatori, sia sotto l'aspetto di sovraintendere al processo di monitoraggio istituzionale svolto dall'ufficio di segreteria di direzione che degli adeguamenti alla normativa di settore da parte dell'azienda.

Attività o settore Servizio Idrico Integrato.

da gennaio 2007 a dicembre 2017

Membro del CdA

L.C.C. Srl, S.S. 5 bis, - 67041 - Aielli Aq

LCC Srl è società di progetto creata per la realizzazione e la gestione di un'opera pubblica con un intervento di *project financing* (valore dell'appalto circa € 3.500.000). Oltre le competenze ordinariamente proprie dei consiglieri di amministrazione, mi sono occupato della redazione del business plan, per la realizzazione e gestione dell'opera, da sottoporre all'asseverazione bancaria.

Attività o settore Lavori pubblici

da giugno 2005 a marzo 2011

Direttore Generale

Servizi Pubblici Marsicani Srl, piazza IV Novembre c/o Municipio – 67043 – Celano Aq.

Direttore generale; riportando al Consiglio di Amministrazione della società, a totale capitale pubblico, sono stato responsabile della gestione di tutte le funzioni aziendali e dei servizi erogati agli utenti, assicurandone l'efficienza, gli standard quali-quantitativi e il rispetto delle normative vigenti del settore. Ho curato l'organizzazione e la formazione delle risorse umane e ho gestito le relazioni esterne con enti e autorità di riferimento. Ho seguito i contratti di fornitura e gli investimenti aziendali, definendo il rispetto delle linee guida strategiche aziendali, in sintonia con le evoluzioni del mercato.

Attività o settore Servizi Pubblici Locali.

da gennaio 2005 a giugno 2005

Amministratore Unico

Servizi Pubblici Marsicani Srl, piazza IV Novembre c/o Municipio – 67043 – Celano Aq.
Mi sono occupato dello start – up aziendale: assunzioni di tutto il personale, redazione e stipula dei contratti di servizio con l'ente locale, organizzazione dell'azienda, programmazione, controllo delle attività aziendali e formazione del personale alle dirette dipendenze.

Attività o settore Servizi Pubblici Locali.

da gennaio 2002 a dicembre 2004

Responsabile amministrativo / business developer

Uniplus SpA, via Napoli, 4 – 67051 – Avezzano Aq. www.uniplus-finanziamenti.it
Alle dirette dipendenze dell'amministratore delegato, mi sono occupato di servizi generali, di organizzazione, di progettazione e audit di processo, di sviluppo, coordinamento e formazione della rete commerciale e di comunicazione interna ed esterna nonché di marketing e di gestione dei rapporti commerciali con aziende di grandi dimensioni e amministrazioni pubbliche: ministeri e enti locali.

Attività o settore Servizi finanziari.

da maggio 2001 a dicembre 2001

Project leader

OTIS SpA, viale Pindaro, 27 – 65100 – Pescara Pe. www.otis.com
Ho curato l'implementazione di un sistema di gestione aziendale, conforme ad un protocollo predeterminato (aderente alla VISION 2000), mirante alla standardizzazione dei processi e all'ottimizzazione degli stessi in un'ottica di soddisfazione del Cliente interno ed esterno; ho svolto attività di analisi di organizzazione, formazione del personale, audit di processo e controllo di gestione.

Attività o settore progettazione, istallazione e manutenzione di impianti elevatori.

da dicembre 1998 a aprile 2001

Tirocinante / Professionista associato

Infodata srl, via M. Febonio, 34 – 67051 – Avezzano Aq
Tirocinante / Professionista Associato. Consulenza ad aziende private, in materia di contabilità, bilancio, controllo di gestione, Sistemi Qualità e formazione nelle materie elencate.
consulenza ad enti pubblici, in materia di gestione progetti, normativa, Sistemi Qualità, comunicazione interna ed istituzionale, organizzazione e gestione risorse.
Attività o settore Consulenza Direzionale a Società Private e Enti Pubblici. Studio Dottori Commercialisti e Revisori Contabili.

da novembre 1997 a dicembre 1998

Agente Polizia di Stato

Ministero dell'Interno.
Vincitore di concorso ho espletato il servizio di leva in qualità di Agente della Polizia di Stato.

Attività o settore Ministeri.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

A.A. 2005/2006

Mater di II livello in Public Affairs, Lobbying e Relazioni istituzionali

Università Cattolica Lumsa, in Roma

Master di II livello, dalla durata di 1500 ore, nel quale sono state approfondite le tematiche connesse con il funzionamento e la legislazione delle pubbliche amministrazioni a tutti i livelli, il settore delle utilities e l'attività di lobby, comunicazione e di relazioni istituzionali con il soggetto decisore, a qualsiasi livello di governo, dai comuni alla Comunità Europea.

A.A. 2003

Iscrizione al Registro dei Revisori Contabili.

N. iscrizione 129067, DM 09/04/2003, GU n. 31 del 18/04/2003

A.A. 2002

Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista

Università degli Studi di L'Aquila: Esame di abilitazione nella 1° sessione d'esame dell'anno 2002.

A.A. 1996/1997

Laurea in Economia e Commercio vecchio ordinamento

Università degli Studi La Sapienza, in Roma

Il percorso di studi ha avuto un orientamento Amministrativo, ha privilegiato l'approfondimento delle materie economico-giuridiche connesse con la Pubblica Amministrazione, a qualsiasi livello, e si è concluso con la discussione di una tesi su: "La programmazione dei lavori pubblici".

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre: Italiano

Altre lingue

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Francese	B1	B1	B1	B1	A2
Inglese	A1	A1	A1	A1	A1

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Buone competenze comunicative acquisite sia nelle esperienze professionali, che spesso mi hanno visto in ruoli di responsabilità e con mansioni di formatore, che mediante la frequentazione di un master che non ho menzionato (perché non riconosciuto) ma che mi ha consentito di approfondire le tematiche della comunicazione umana, della PNL e del coaching.

Competenze organizzative e gestionali

Le competenze di organizzazione e di gestione sono state acquisite nel percorso di studi e professionale. Attualmente sono dirigente amministrativo di una azienda di circa 120 dipendenti. Sono abituato a programmare l'attività delle risorse umane, a pianificare e a proceduralizzare l'attività di organizzazioni anche complesse e con strumenti riconosciuti a livello internazionale, come le norme della famiglia UNI EN ISO 9000. (Ho frequentato presso l'IMQ di Roma un corso da valutatore interno di Sistemi Qualità QS ISO 9000)

Competenze professionali

Ottima conoscenza dei processi della comunicazione umana, in diverse declinazioni; ad es.: public speaking, negoziazione, persuasione, creazione del *rapport*.

© Unione europea, 2002-2013 | http://europass.cedefop.europa.eu

Competenze informatiche	Conoscenza sistema operativo Windows, padronanza strumenti di Microsoft Office, padronanza utilizzo di internet e della posta elettronica. Padronanza software gestionale Navision (Microsoft).
Altre competenze	Ottime doti comunicative, relazionali ed organizzative, leadership, problem solving, propensione al lavoro per obiettivi, resistenza allo stress, resilienza.
Patente di guida	B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Pubblicazioni Presentazioni Progetti Conferenze Seminari Riconoscimenti e premi Appartenenza a gruppi / associazioni Referenze	- Vari corsi (tra il 2018 e il 2020) organizzati da ERSI abruzzo e condotti da funzionari di ATO idrico Toscano in materia di raccolta dati per la revisione tariffaria e regolazione del SII - Corso di formazione di 40 ore in materia di energy management (2018) - Giornata formativa presso CAM SpA in materia di 231/01 - Giornata formativa a cura di Utilitalia con partecipazione di ARERA, avente ad oggetto le novità 2017 in materia di regolazione del SII - Corso di formazione finanziato dalla regione Abruzzo e realizzato presso CAM SpA, in materia di change management - Master organizzato da Aireo Comunicazioni in PNL e Coaching (edizione 2011) - Sommelier (Associazione Italiana Sommelier)
Dati personali	Autorizzo il trattamento dei dati personali presenti nel CV ai sensi del D.Lgs. 2018/101 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

© Unione europea, 2002-2013 | http://europass.cedefop.europa.eu