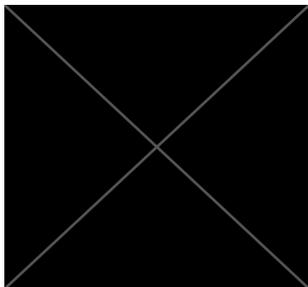
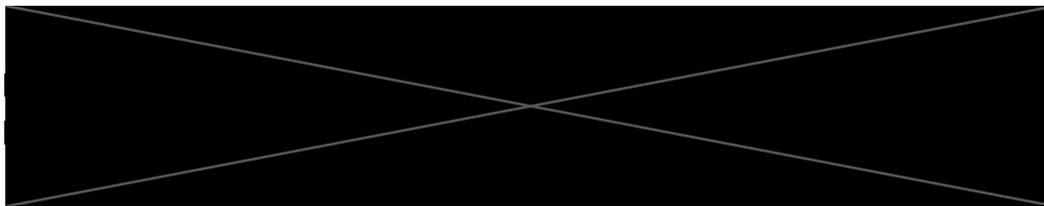




## Angela Rita Esposito



### PRESENTAZIONE



Professionista con forte motivazione ad apprendere e crescere professionalmente in qualsiasi ruolo svolto. Nel corso dei 29 anni di esperienza lavorativa come segretaria di studio medico ha perfezionato la gestione sia da un punto di vista tecnico/ amministrativo, sia da quello socio-sanitario. ha acquisito una preparazione tale da poter essere di supporto nella prevenzione, nella diagnosi e nella terapia dei pazienti, padronanza della terminologia medica e delle strategie comunicative per gestire i pazienti dal momento della prenotazione, alla ricetta e passando per l'accoglienza sino alla gestione dei pagamenti e all'archiviazione dei documenti. Si è occupata di organizzare lo studio mediante strumenti tecnici ed informatici tenendo conto anche delle nuove disposizioni legislative in tema di privacy e di igiene alla luce delle nuove raccomandazioni anti Covid19. Ha acquisito spiccate doti comunicative, doti commerciali, ottime capacità relazionali, solida attitudine alla gestione dello stress e al problem solving con capacità di realizzare mini strategie di marketing e comunicazione volte ad avvicinare nuovi potenziali clienti, oltre a spirito di squadra e capacità di stabilire le priorità organizzando il proprio lavoro in maniera rigorosa ed orientata al raggiungimento degli obiettivi.

### ESPERIENZA LAVORATIVA

[ 01/06/2013 – Attuale ]

#### **Segretaria receptionist C/O Nucleo Cure Primarie Majella Mater (Part time)**

*L'Infermiere soc.coop.*

**Indirizzo:** vicolo Michelino,3 , 66016, Guardiagrele, Italia

- Accoglienza pazienti, ricetta, registrazione dati sensibili
- Gestione appuntamenti, posta elettronica e traffico telefonico

[ 09/1991 – 09/1992 ]

#### **Programmatrice e sviluppatrice Cobol ed AcuCobol**

*PSA di Angelini e Forlizzi*

**Città:** Pescara | **Paese:** Italia

Progettazione e sviluppo di programmi basati su linguaggio Cobol ed AcuCobol in ambiente AIX

[ 10/1992 – 03/1993 ]

#### **Sviluppo software di un programma gestionale**

*ALIADRIATICA S.r.l. Compagnia aerea*

**Città:** Pescara | **Paese:** Italia

- Progetto, e sviluppo software di un programma gestionale

[ 11/1995 – 12/1995 ]

#### **Adeguamento software programma gestionale AIR ONE**

*AIR ONE S.p.a.*

**Città:** Pescara | **Paese:** Italia

- Adeguamento software gestionale per il passaggio della compagnia aerea dalla denominazione Aliadriatica ad AIR ONE

[ 06/1999 – 01/2000 ]

#### **Implementazione e sviluppo software programma gestionale**

*I.T.I.S Luigi di Savoia*

**Indirizzo:** Via G. D'Aragona, Chieti, Italia

- Implementazione e sviluppo software programma di gestione operativa e amministrativa dell'istituto

[ 10/2023 – 02/2024 ]

#### **Segretaria receptionist Nucleo Cure Primarie Medicina Teatina (Part time)**

*Il Sole soc.coop. Fiano Romano*

**Indirizzo:** Via Viaggi, 7 - Chieti, 66100, Chieti, Italia

- Accoglienza pazienti, ricettazione e registrazione dati sensibili
- Gestione degli appuntamenti, della posta elettronica e del traffico telefonico

[ 01/2019 - 03/2022 ] **Segretaria receptionist (Part time)**

*Dr Finarelli Paolo*

**Indirizzo:** Via Orientale, 3, 66012, Casalincontrada (CH), Italia

- Accoglienza pazienti, ricettazione e registrazione dati sensibili
- Gestione appuntamenti, traffico telefonico e posta elettronica

[ 04/1995 - 12/2018 ] **Segretaria receptionist (Part time)**

*Dr. Ennio Di Lullo*

**Indirizzo:** Via Orientale, 3, 66012, Casalincontrada, Italia

- Accoglienza, gestione pazienti, ricettazione e registrazione dati sensibili
- Gestione traffico telefonico e posta elettronica

[ 02/2007 - 05/2013 ] **Segretaria receptionist Poliambulatorio (Part time)**

*Medicinsieme coop.*

**Indirizzo:** Via Marrucina,198, 66016, Guardiagrele, Italia

- Gestione dell'agenda degli appuntamenti incluse cancellazioni e riprogrammazioni
- Accoglienza, smistamento pazienti, ricettazione e registrazione dati sensibili
- Gestione posta elettronica

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

[ 1984 - 1990 ]

**Diploma di maturità " Perito Industriale Capotecnico per l'Informatica"**

*Istituto Tecnico Industriale "Luigi di Savoia"*

**Città:** Chieti | **Paese:** Italia |

## COMPETENZE DIGITALI

### Le mie competenze digitali

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Utilizzo del browser | Padronanza del software Millewin | Social Network | Windows | Android | Gmail | Microsoft Office | Instagram | Gestione autonoma della posta e-mail | Posta elettronica

## COMPETENZE LINGUISTICHE

**Lingua madre:** italiano **Altre lingue:** Inglese livello scolastico

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Casalincontrada, 05/04/2024